



JKP „Зеленило-Београд“
Београд

Адреса: Мали Калемегдан 8, 11000 Београд
Телефон/Факс: +381 11 66 76 776; 26 30 506
Матични број: 07066597
ПИБ: 101511244
е-mail: info@zelenilo.rs
web: www.zelenilo.rs

Јавно комунално предузеће
Зеленило-Београд
Бр. 13213
23 JUN 2020 год.
БЕОГРАД МАЛИ КАЛЕМЕГДАН 8

Предмет: Измена и допуна конкурсне документације за јавну набавку бр. ЈН 1.2.34/2020
**УСЛУГА ИЗРАДЕ ИНФОРМАТИВНИХ ТАБЛИ И ДИГИТАЛНЕ И ОФСЕТНЕ ШТАМPE, ПАРТИЈА 2 –УСЛУГА
ИЗРАДЕ ДИГИТАЛНЕ И ОФСЕТНЕ ШТАМPE**

Поштовани,

У прилогу Вам достављамо измену и допуну конкурсне документације за јавну набавку ЈН 1.2.34/2020 УСЛУГА ИЗРАДЕ ИНФОРМАТИВНИХ ТАБЛИ И ДИГИТАЛНЕ И ОФСЕТНЕ ШТАМPE, ПАРТИЈА 2 – УСЛУГА ИЗРАДЕ ДИГИТАЛНЕ И ОФСЕТНЕ ШТАМPE

Измена је објављено на сајту ЈКП „ЗЕЛЕНИЛО-БЕОГРАД“ Београд, www.zelenilo.rs, Порталу јавних набавки и Порталу града Београда.

С поштовањем,

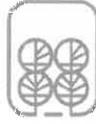
Извршни директор за
комерцијалне послове



Александар Вулетић, дипл. ек.

Достављено:
-свим заинтересованим лицима

А



Комисија за јавну набавку ЈН бр. ЈН 1.2.34/2020 УСЛУГА ИЗРАДЕ ИНФОРМАТИВНИХ ТАБЛИ И ДИГИТАЛНЕ И ОФСЕТНЕ ШТАМPE, ПАРТИЈА 2 –УСЛУГА ИЗРАДЕ ДИГИТАЛНЕ И ОФСЕТНЕ ШТАМPE , образована Решењем бр. 12651 од 16.06.2020.год.

Предмет: Измена конкурсне документације.

На основу члана 63. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“бр.124/12), а у складу са конкурсном документацијом достављамо Вам измењене стране конкурсне документације и то :

- 6) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, стране 26a/49, 27a/49, 28a/49, 29a/49, 30a/49 и 31a/49, (додат додатни услов под тачком бр. 8)

Потребно је да постојеће странице замените са овим новим коригованим странама, које Вам достављамо у прилогу дописа.

Ово измена се сматра саставним делом конкурсне документације ЈН 1.2.34/2020 УСЛУГА ИЗРАДЕ ИНФОРМАТИВНИХ ТАБЛИ И ДИГИТАЛНЕ И ОФСЕТНЕ ШТАМPE, ПАРТИЈА 2 –УСЛУГА ИЗРАДЕ ДИГИТАЛНЕ И ОФСЕТНЕ ШТАМPE.

Сва заинтересована лица су у обавези да припреме и поднесу понуду у складу са конкурсном документацијом и напред наведеном изменом јер ће у супротном иста бити одбијена као неприхватљива.

Хвала на разумевању.

Комисија за предметну јавну набавку

6. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН-А И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ

ОБАВЕЗНЕ УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (ЧЛ.75. ЗЈН) ПОНУЂАЧ ДОКАЗУЈЕ ДОСТАВЉАЊЕМ ИЗЈАВЕ ПОД ПУНОМ МАТЕРИЈАЛНОМ И КРИВИЧНОМ ОДГОВОРНОШЋУ КОЈОМ ПОТВРЂУЈЕ ДА ИСПУЊАВА УСЛОВЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл.75. Закона, и то:

6.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (ЧЛ. 75. ЗЈН)

1. Да је понуђач/подизвођач/учесник заједничке понуде регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1 Закона).
2. Да понуђач /подизвођач/ учесник заједничке понуде, као ни његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2 Закона).
3. Да је понуђач /подизвођач/ учесник заједничке понуде измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4 Закона).
4. Да је понуђач /подизвођач/ учесник заједничке понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду , запошљавању и условима рада , заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде .(чл. 75. ст. 2 Закона)

Начин на који понуђач доказује испуњеност услова:

Испуњеност услова из члана 75. став 1. и 2. ЗЈН **правно лице као понуђач** доказује достављањем следећих доказа:

1) извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно за установе извод из регистра надлежног Привредног суда;

2) уверење Основног суда и Вишег суда на чијем подручју је седиште правног лица да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и уверење Вишег суда у Београду да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала. За сваког законског заступника правног лица понуђач је дужан да достави уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова (према месту рођења или месту пребивалишта) да није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

(Сви докази из ове тачке не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.)

3) уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврда Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

(Сви докази из ове тачке не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.)

4) потписана и оверена печатом Изјава о испуњености услова из чл.75. и 76. (образац бр. 6). Уколико понуду подноси група понуђача или се подноси понуда са ангажовањем подизвођача, образац бр. 6-б (изјава о испуњености услова из чл.75. и 76.) мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, а у случају ангажовања подизвођача мора бити потписана и од стране овлашћеног лица сваког подизвођача и оверена печатом.

Понуђач може испуњеност обавезних услова из тачке 6.1 од 1) до 4) доказати прилагањем потписане и печатом оверене изјаве: „Изјава о испуњености услова“ (Образац бр. 6)

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **предузетник као понуђач**, доказује достављањем следећих доказа:

1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра;

2) Уверење **надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова** (према месту рођења или месту пребивалишта) да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

(Доказ из ове тачке не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.)

3) Уверење **Пореске управе Министарства финансија** да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење **надлежне управе локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

(Сви докази из ове тачке не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.)

4) Потписана и печатом оверена изјава о испуњености услова из чл.75. и 76 (образац бр. 6). Уколико понуду подноси група понуђача или се подноси понуда са ангажовањем подизвођача. Изјава о испуњености услова из чл.75. и 76 (образац бр. 6-б) мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, а у случају ангажовања подизвођача мора бити потписана и од стране овлашћеног лица сваког подизвођача и оверена печатом.

Понуђач може испуњеност обавезних услова из тачке 6.1 од 1) до 4) доказати прилагањем потписане и печатом оверене изјаве: „Изјава о испуњености услова“ (Образац бр. 6.)

6.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (ЧЛ. 76. ЗЈН)

5. Да понуђач располаже довољним **техничким капацитетом**, односно да располаже са:

- графичком офсетном машином б2, минимално четворобојном, графички нож минимално 70 цм,
- машином за дигиталну штампу из ролне inkjet технологијом, ширине штампе минимално 100 цм, резолуције минимално 1200 x 1200 тачака, са могућношћу штампе минимално 4/0,
- машином за ласерску дигиталну штампу из ролне, са аутоматским пасовањем лица и полеђине, ширине штампе минимално 50 цм, резолуције минимално 1200x1200, са могућношћу штампе граматура минимално 40-350 гр., са могућношћу обостране штампе минимално 5/5
- машином за ув парцијално лакирање, минимално б2,
- ЦТП машином за минимално б2 формат за осветљење плоча.

Конкурсна документација за отворени поступак јавне набавке ЈН 1.2.34/2020 УСЛУГА ИЗРАДЕ ИНФОРМАТИВНИХ ТАБЛИ И ДИГИТАЛНЕ И ОФСЕТНЕ ШТАМПЕ, ПАРТИЈА 2 –УСЛУГА ИЗРАДЕ ДИГИТАЛНЕ И ОФСЕТНЕ ШТАМПЕ

Доказ: Фотокопија пописне листе понуђача са стањем на дан 31.12.2019. године. Уколико су машине набављене током 2020. године, доставити рачун / отпремницу или други адекватан доказ да је понуђач прибавио наведену опрему.

Доказ за испуњеност техничког капацитета се доставља уз понуду.

6. Да понуђач располаже довољним **кадровским капацитетом**, односно да има минимум 5 запослених (који су у радном односу или су ангажовани сходно чл.197. до 202. Закона о раду)

Доказ: 1. Фотокопија М образаца пријаве на обавезно социјално осигурање запослених и

2. Фотокопија уговора радно ангажованих лица у складу са Законом о раду.

7. Да понуђач располаже **довољним пословним капацитетом**, односно да је у претходне 3 године (2017., 2018. и 2019. године) извршио услугу која је предмет јавне набавке и то у вредности од најмање 4.000,000,00 динара без ПДВ.

Доказ: Уговори са копијама фактура и рачуна о испорученим извршеним услугама.

8. Да понуђач поседује серификате:

ISO 12647, proces standard ofset- FOGRA

SRPS ISO 22301:2014 Систем менаџмента за континуитет пословања.

Доказ: Фотокопије сертификата

Доказ се доставља уз понуду

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА КОЈИМ ПОНУЂАЧИ ОБЕЗБЕЂУЈУ ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, КАО И ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА.

Образац 11а-Изјава понуђача о финансијском обезбеђењу уговора за добро извршење посла

Понуђач којем буде додељен уговор, дужан је да приликом потписивања уговора, на име средства финансијског обезбеђења уговора, достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко **меницу**, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „ без протеста“ и „ по виђењу“ **на име доброг извршења посла** као и картон депонованих потписа.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење-писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу-писму. Копија картона депонованих потписа мора бити оверена од стране пословне банке са датумом не старијим од 6 месеци који претходе дану потписивања уговора.

Конкурсна документација за отворени поступак јавне набавке ЈН 1.2.34/2020 УСЛУГА ИЗРАДЕ ИНФОРМАТИВНИХ ТАБЛИ И ДИГИТАЛНЕ И ОФСЕТНЕ ШТАМПЕ, ПАРТИЈА 2 –УСЛУГА ИЗРАДЕ ДИГИТАЛНЕ И ОФСЕТНЕ ШТАМПЕ

Меница за добро извршење посла мора да важи још 10 (десет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза. Код уговора који се реализују до финансијског испуњења, меница за добро извршење посла мора да важи 12 месеци уз могућност продужавања уколико се предметни уговор финансијски у назначеном року не изврши, односно иста ће бити враћена и пре истицања важења од 12 месеци уколико се Уговор за који је издата финансијски испуни пре 12 месеци.

Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платним услугама „Сл. Гласник РС“ 139/2014 и 44/18 и Одлуком НБС о ближним условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења ("Сл. гласник РС", бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017).

Модел меничног овлашћења за изабраног понуђача достављен у конкурсној документацији)

Образац 116. -Изјава понуђача о финансијском обезбеђењу уговора за отклањање грешака у гарантном року

Понуђач којем буде додељен уговор, дужан је да приликом закључења уговора на име средства финансијског обезбеђења уговора, достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист наручиоца, са меничним овлашћењем у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име **отклањања грешака у гарантном року**, као и картон депонованих потписа. Копија картона депонованих потписа мора бити оверена од стране пословне банке са датумом не старијим од 6 месеци који претходе дану потписивања уговора.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење-писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу-писму. Меница за отклањање грешака у гарантном року мора да важи још 10 (десет) дана од дана истека гарантног рока.

Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платним услугама „Сл. Гласник РС“ 139/2014 и 44/18 и Одлуком НБС о ближним условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења ("Сл. гласник РС", бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017).

Модел меничног овлашћења за изабраног понуђача достављен у конкурсној документацији)

НАПОМЕНА:

- **Испуњеност услова за учешће у поступку предметне јавне набавке обавезних и додатних (услови од 1–4,6-7) у складу са чл.77.став 4. Закона понуђач доказује ИЗЈАВОМ. Изјава се подноси на обрасцу изјаве који чини саставни део конкурсне документације (образац 6 у конкурсној документацији). Изјавом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу понуђач потврђује да**

Конкурсна документација за отворени поступак јавне набавке ЈН 1.2.34/2020 УСЛУГА ИЗРАДЕ ИНФОРМАТИВНИХ ТАБЛИ И ДИГИТАЛНЕ И ОФСЕТНЕ ШТАМPE, ПАРТИЈА 2 –УСЛУГА ИЗРАДЕ ДИГИТАЛНЕ И ОФСЕТНЕ ШТАМPE

испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75 и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

- **ДОКАЗ ЗА ИСПУЊЕНОСТ ДОДАТНОГ УСЛОВА ПОД ТАЧКОМ 5 (ЗА ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ) ДОСТАВЉА СЕ УЗ ПОНУДУ**
- **ДОКАЗ ЗА ИСПУЊЕНОСТ ДОДАТНОГ УСЛОВА ПОД ТАЧКОМ 8. (ЗА ТРАЖЕНЕ СЕРТИФИКАТЕ) ДОСТАВЉА СЕ УЗ ПОНУДУ.**
- Понуђач је у обавези да у понуди достави Образац 11а - Изјава понуђача о финансијском обезбеђењу уговора за добро извршење посла и Образац 11б - Изјава понуђача о финансијском обезбеђењу уговора за отклањање грешака у гарантном року
- Изјава мора да буде попуњена, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.
- Наручилац задржава право да пре доношења одлуке о додели уговора тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца. Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.
- Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ПОДИЗВОЂАЧИ

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави све доказе о испуњености услова наведених под редним бројем од 1. до 4. овог обрасца. **Испуњеност услова (од 1- 4) доказује се Изјавом.**

Изјава се подноси на обрасцу изјаве који чини саставни део конкурсне документације (образац 6 б, у конкурсној документацији), који се попуњава, потписује од стране одговорног лица подизвођача и оверава печатом

ГРУПА ПОНУЂАЧА

Конкурсна документација за отворени поступак јавне набавке ЈН 1.2.34/2020 УСЛУГА ИЗРАДЕ ИНФОРМАТИВНИХ ТАБЛИ И ДИГИТАЛНЕ И ОФСЕТНЕ ШТАМПЕ, ПАРТИЈА 2 –УСЛУГА ИЗРАДЕ ДИГИТАЛНЕ И ОФСЕТНЕ ШТАМПЕ

- Уколико **група понуђача** поднесе заједничку понуду, сваки учесник у заједничкој понуди мора да испуњава услове наведене под редним бројем од 1. до 4. овог обрасца, а услове наведене под редним бројем 5-8 испуњавају кумулативно

Испуњеност услова доказује се Изјавом (услови од 1 – 4, 6-7.)

Изјава се подноси на обрасцу изјаве који чини саставни део конкурсне документације (образац 6 у конкурсној документацији који се попуњава, потписује од стране одговорног лица понуђача и оверава печатом.

- **ДОКАЗ ЗА ИСПУЊЕНОСТ ДОДАТНОГ УСЛОВА ПОД ТАЧКОМ 5 (ЗА ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ) ДОСТАВЉА СЕ УЗ ПОНУДУ**
- **ДОКАЗ ЗА ИСПУЊЕНОСТ ДОДАТНОГ УСЛОВА ПОД ТАЧКОМ 8. (ЗА ТРАЖЕНЕ СЕРТИФИКАТЕ) ДОСТАВЉА СЕ УЗ ПОНУДУ.**

СТРАНИ ПОНУЂАЧИ

- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Допунске напомене:

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне и додатне услове из тачака 1. до 8. биће одбијена као неприхватљива.

ДОКАЗИ И ОБРАСЦИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ДОСТАВИ У ПОНУДИ:

- Образац понуде – образац бр. 4
- Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни-образац бр.5
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75. и 76 ЗЈН – образац бр. 6 (за подизвођача - образац бр. 6 б)
- Образац изјаве о независној понуди –образац бр. 9.
- Образац изјаве понуђача о финансијском обезбеђењу уговора за добро извршење посла-образац бр. 11а
- Образац изјаве понуђача о финансијском обезбеђењу уговора за отклањање грешака у гарантном року-образац бр. 11б
- Модел уговора
- Доказ за испуњеност додатног услова под тачком 5. за технички капацитет
- Доказ за испуњеност додатног услова под тачком 8.

ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:

- Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде (образац бр. 8)

Конкурсна документација за отворени поступак јавне набавке ЈН 1.2.34/2020 УСЛУГА ИЗРАДЕ ИНФОРМАТИВНИХ ТАБЛИ И ДИГИТАЛНЕ И ОФСЕТНЕ ШТАМPE, ПАРТИЈА 2 –УСЛУГА ИЗРАДЕ ДИГИТАЛНЕ И ОФСЕТНЕ ШТАМPE