ЈКП „ЗЕЛЕНИЛО-БЕОГРАД“, БЕОГРАД
Мали Калемегдан бр. 8
Б Е О Г Р А Д

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ
о пословању ЈКП „Зеленило-Београд“ , Београд
за период 01.01.2024 -31.12.2024. године

пословно име**: Јавно комунално предузеће „Зеленило – Београд“, Београд**
седиште: **Мали Калемегдан 8, Београд**
претежна делатност: **комунална**
матични број: **07066597**
ПИБ: **101511244**
ЈББК**: 81967**
надлежни орган јединице локалне самоуправе: **Секретаријат за комуналне и стамбене послове**

Београд, март 2025. године

САДРЖАЈ

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ **3**

1. ОПИС ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ И ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА **3**

1.1 Историјат и пословне активности Предузећа 3

1.2 Организациона структура Предузећа 4

1.2.1 Организациона структура Предузећа од 18.12.2024. 9

2. ПОСЛОВАЊЕ ЈКП „ЗЕЛЕНИЛО-БЕОГРАД“, БЕОГРАД У 2024. ГОДИНИ **14**

2.1 Физички обим активности 14

2.1.1 Програм текућег одржавања јавних зелених површина 16

2.1.2 Програм поправки оштећених и деградираних јавних зелених површина, Програм одржавања и замене биљног материјала у просторијама градске управе града Београда и Програм заштићених природних добара 30

2.1.3 Поверени послови за унапређење стања и развоја заштићених природних добара 41

2.1.4 Остала реализација на тржишту 42

2.2 Финансијски показатељи у 2024. години 42

2.2.1 Биланс успеха 42

2.2.1.1 Приходи 42

III ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ОБРАЗАЦА **42**

1. БИЛАНС УСПЕХА **42**

1.1.Приходи 42

2.2.1.2 Расходи 42

2.2.2 Биланс стања 48

2.2.3 Извештај о токовима готовине 52

2.3 Кредитна задуженост 54

2.3.1 Преглед фактурисаних и наплаћених средстава за период 01.01.-31.12.2024. године 55

2.3.2 Преглед потраживања на дан 31.12.2024. године 55

2.3.3 Преглед обавеза према добављачима на дан 31.12.2024. године 56

2.3.4 Индикатори – анализа краткорочне финансијске равнотеже 56

2.3.5 Индикатори – анализа дугорочне финансијске равнотеже 56

2.3.6 Кадровска политика 57
2.3.7 Број запослених по секторима/организационим јединицама на дан 31.12.2024. године 57
2.3.8 Кретање запослених по месецима 58
2.3.9 Квалификациона структура запослених на дан 31.12.2024. године 58
3. ИНВЕСТИЦИЈЕ И СТАЊЕ ВОЗНОГ ПАРКА ПРЕДУЗЕЋА 58
3.1 Инвестиције покренуте 2023. године, а реализоване у 2024. години 59
3.2 Инвестиције покренуте и реализоване у 2024. години 59
3.3 Стање расположивог возног парка Предузећа на дан 31.12.2024. године 59
3.4 Редовне и ванредне активности у циљу заштите животне средине 60
4. ЗНАЧАЈНИ ДОГАЂАЈИ ПО ЗАВРШЕТКУ ПОСЛОВНЕ ГОДИНЕ 60
5. ПЛАНИРАНИ БУДУЋИ РАЗВОЈ 61
6. АКТИВНОСТИ ИСТРАЖИВАЊА И РАЗВОЈА 62
7. ИНФОРМАЦИЈЕ О ОТКУПУ СОПСТВЕНИХ АКЦИЈА, ОДНОСНО УДЕЛА 62
8. ПОСТОЈАЊЕ ОГРАНКА 62
9. ЗНАЧАЈНИ ФИНАНСИЈСКИ ИНСТРУМЕНТИ КОЈИ СЕ КОРИСТЕ ЗА ПРОЦЕНУ ФИНАНСИЈСКОГ ПОЛОЖАЈА И УСПЕШНОСТИ ПОСЛОВАЊА 62
10. ЦИЉЕВИ И ПОЛИТИКЕ ВЕЗАНА ЗА УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА 62
11. ИЗЛОЖЕНОСТ ЦЕНОВНОМ РИЗИКУ, РИЗИКУ ЛИКВИДНОСТИ И РИЗИКУ НОВЧАНОГ ТОКА 62
11.1 Финансијски ризик 62
11.2 Тржишни ризик 64
11.3 Кредитни ризик 65
11.4 Ризик ликвидности 66
11.5 Порески ризици 68
11.6 Изложеност ценовном ризику 68

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Извештај о пословању за 2024. годину обухвата анализу физичког обима пружања комуналних услуга у оквиру одржавања јавних зелених површина на територији града Београда, финансијског резултата пословања, инвестиционих улагањаа, просечних зарада и броја запослених по квалификационој и организационој структури и анализу одобрених финансијских извештаја.

У складу са чланом 29. Закона о рачуноводству, правна лица су у обавези да састављају годишњи извештај о пословању и да га заједно са финансијским и ревизорским извештајем доставе Агенцији за привредне регистре у законски прописаном року.

Финансијски извештаји (обрасци) урађени су на основу прописаног контног оквира у складу са којим је извршено груписање појединих позиција биланса.

Надзорни одбор ЈКП „Зеленило-Београд“, Београд на седници одржаној дана 27.12.2023. године донео Одлуку број 27379 о усвојању Програма пословања за 2024. годину, на који је добијена сагласност Привременог органа Града Београда, Решење број 023-1746/23-С од 29.12.2023. године.

Током 2024. године Надзорни одбор Предузећа је дана 28.03.2024. године дао сагласност на Ребаланс I Програма пословања за 2024. годину Одлуком број 5414 на који је добијена сагласност Привременог органа Града Београда Решењем број 023-3008/23-С од 05.04.2024. године; дана 06.09.2024. године дао је сагласност на Ребаланс II Програма пословања за 2024. годину Одлуком број 15631, на који је добијена сагласност Скупштине Града Решењем број 023-87/24-С од 16.09.2024. године; дана 16.12.2024. године дао је сагласност на Ребаланс III Програма пословања за 2024. годину Одлуком број 22355/1, на који је добијена сагласност Скупштине Града Решењем број 023-628/24-С од 25.12.2024. године.

1. ОПИС ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ И ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

1.1 Историјат и пословне активности Предузећа

Оснивач Јавног комуналног предузећа ЈКП „Зеленило-Београд“, Београд је град Београд, улица Драгослава Јовановића број 2, матични број 17565800, (у даљем тексту: Оснивач).

Скупштина града Београда донела је Одлуку о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Зеленило-Београд“, Београд број 3-346/16-С од 8. јуна 2016. године („Службени лист града Београда“, број 57/16), Одлуку о измени Одлуке о промени Оснивачког акта ЈКП „Зеленило-Београд“, Београд број 3-885/21-С од 07.11.2017. године („Службени лист града Београда“, број 79/17), Одлуку о измени Одлуке о промени Оснивачког акта ЈКП „Зеленило-Београд“, Београд број 3-885/17-С од 07.11.2017. године („Службени лист града Београда“, број 79/17) и Одлуку о измени Одлуке о промени Оснивачког акта ЈКП „Зеленило-Београд“, Београд број 3-673/21-С од 25.10.2021. године („Службени лист града Београда“, број 96/21). Удео Оснивача у основном капиталу Предузећа износи 100%.

Правни положај и статус Предузећа регулисан је Оснивачким актом и Статутом ЈКП „Зеленило-Београд“, Београд.

Предузеће обавља комуналну делатност одржавања јавних зелених површина, уређење, текуће и инвестиционо одржавање и санацију зелених рекреативних површина и приобаља, израду опсега и уређење зелених површина на гробљима, и то:

- 81.30 Услуге уређења и одржавања околине.

Предузеће обавља комуналну делатност на подручју градских општина одређених актима Оснивача. Предузеће обавља комуналну делатност као делатност од општег интереса, у смислу одредби Закона о јавним предузећима, те произилази да је носилац искључивог права за обављање ове делатности.

Поред основне делатности Предузеће се стара о одржавању уредног стања површина у јавној својини Града, а у складу са Одлуком која регулише комунални ред на територији града Београда, као и следеће делатности:

01.19 Гајење осталих једногодишњих и двогодишњих биљака;
01.29 Гајење осталих вишегодишњих биљака;
01.30 Гајење садног материјала;
01.61 Услужне делатности у гајењу усева и засада;
02.10 Гајење шума и остале шумарске делатности;
02.20 Сеча дрвећа;
02.40 Услужне делатности у вези са шумарством;
38.11 Сакупљање отпада који није опасан;
38.21 Третман и одлагање отпада који није опасан;
42.11 Изградња путева и аутопутева;
71.11 Архитектонске делатности;
71.12 Инжењерске делатности техничко саветовање;
71.20 Техничко испитивање и анализе,
81.10 Услуге одржавања објеката и
42.99 Изградња осталих непоменутих грађевина.
Предузеће може да обавља и друге делатности уз сагласност Оснивача.

1.2 Организациона структура Предузећа

У децембру 2023. године донет је Правилник о организацији рада и систематизацији радних места ЈКП „Зеленило-Београд“, Београд број 14064 од 30.06.2023. године, као и Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији рада и систематизацији радних места број 20956 од 02.10.2023. године а који је у примени од 05.10.2023. године и број 10596 од 11.06.2024. године.

Рад у Предузећу организован је кроз: секторе, радне јединице, службе то:

I Сектор за одржавање јавних зелених површина,
II Сектор за изградњу,
III Сектор за биљну производњу,
IV Сектор за транспорт и механизацију,
V Сектор за комерцијалне послове,
VI Сектор за правне и опште послове и заштићена природна добра,
VII Сектор за развој, планирање и пројектовање,
VIII Сектор за енергетику и заштиту објеката.

I - ***Сектор за одржавање јавних зелених површина*** обавља делатност одржавања јавних зелених површина, одржавања парковског и уличног мобилијара, врши садњу на свим јавним зеленим површинама које су предмет одржавања, одржава фонтане, чесме и јавне санитарне објекте, стара се о заштити природних добара и врши послове еколошких програма. Ради извршења послова у Сектору се организују:

1. **РЈ за аналитичко праћење програма радова** обавља послове анализе, израде Годишњег програма одржавања и праћења реализације истог.
2. **Служба за техничку припрему** обавља послове припреме програма редовног одржавања јавних зелених површина, комуналних објеката и заштите, теренске увиђаје и води потребну документацију и евиденцију за потребе Сектора и Предузећа.
3. **Погон "Ташмајдан“** обухвата територије општине Стари град, Палилула, Звездара, и Врачар у оквиру које се организују подручја: Стари град, Палилула I и II, Звездара I и II, и Врачар која покривају општинске територије.
4. **Погон "Топчидер"** обухвата територије општине Вождовац, Савски венац, Чукарица и Раковица у оквиру које се организују подручја: Вождовац I и II, Савски венац I и II, Чукарица I и II, Раковица I и II.
5. **Погон "Нови Београд"** обухвата територију општине Нови Београд и Земун у оквиру које се организују подручја Нови Београд I, II, III и IV, и Земун I и II.
6. **Погон "Дрвореди Ташмајдан"** обавља послове на територији општина Врачар, Стари град, Звездара и Палилула и у оквиру које се организују подручја Ташмајдан I и II.
7. **Погон "Дрвореди Топчидер и Нови Београд-Земун"** обавља послове на територији општина Нови Београд, Земун, Раковица, Савски венац, Чукарица и Вождовац и у оквиру које се организују подручја Тиочидер и Нови Београд-Земун
8. **Погон „Комуналне услуге“** пружа комуналне услуге, чува јавне зелене површине, одржава санитарне објекте и др.
9. **Погон "Одржавање шума"** обавља послове пошумљавања, одржавања и искоришћавања шума и парк шума које су Предузећу поверене и сакупљање, дораду и пласман споредних шумских производа.
10. **Служба за екологију и заштиту јавног зеленила** обезбеђује еколошку прогнозу, дијагнозу, заштиту животне средине те заштиту од биљних болести и штеточина у складу са законом.
11. **Служба жардињера** обавља послове садње и одржавања жардињера.
12. **Служба за одржавање и поправку реквизита** обавља послове одржавања и поправке реквизита

II - *<u>Сектор за изградњу</u>*, обавља делатност на уређењу слободних површина изводи радове на изради хидрантске мреже у стамбеним групацијама, изводи радове на уређењу и реконструкцији нових паркова, скверова, стамбених насеља, зелених и рекреационих површина са комплетном инфраструктуром и послове еколошких програма, као и производњу бетона, бетонске галантерије и израду парковских реквизита и опреме. Ради извршења ових послова Сектор се организује кроз следеће организационе јединице:

1. **Служба за техничку припрему** обавља послове техничке припреме
2. **Погони I и II** изводе радове на уређењу и озелењавању слободних површина, изради хидрантске мреже у стамбеним групацијама, блоковима и осталим местима где се укаже потреба за спољним уређењем. Према обиму послова у Погонима се организују

градилишта са одређеним бројем извршилаца потребних за рад на реализацији уговорених обавеза.

3. Погон за столарско-браварске послове обавља послове на изради парковских реквзита и опреме.

- одржава и поставља наведене реквизите и опрему (већим делом);
- израђује и поставља ограде за паркове, улице, паркинге и сл.;
- конструише и израђује алате и калупе за ливење разноврсне бетонске галантерије као што су: клупе, жардињере, ђубријере, постоља за корсете итд.
- одржава Бетонску базу везано за браварске и друге послове;
- врши браварске послове у одржавању возила у транспорту као и грађевинских машина унутар круга и на терену,
- оштри и поправља све приручне алате и приборе, који су потребни за одржавање у другим секторима;
- израђује павиљоне за разне намене, ентеријере и сличне послове;
- израђује конструкције и монтира објекте, обавља столарске и браварске послове из Прграма рада Предузећа;
- конструише и врши техничку припрему и остало што је потребно за израду неког реквизита, дела, калупа или елемената и сл.,
- врши услуге за трећа лица;
- одржава машине и алате као и просторије и др.,

4. Бетонска база обавља послове производње бетона и бетонске галантерије.

III - *<u>Сектор за биљну производњу</u>* обавља делатности производње дендро и цветног материјала, врши услуге декорације и све регистроване делатности трговине. Ради извршења ових послова у Сектору се организују:

1. **Стакленици „Војводе Степе и Топчидер“** врше производњу дендро и цветног материјала која се обавља у стакленицима, расадницима, врши комплетне биодекорације, екстеријера и ентеријера.
2. **Стакленици „Нови Београд и Земун“** врше производњу дендро и цветног материјала која се обавља у стакленицима, расадницима, врши комплетне биодекорације, екстеријера и ентеријера
3. **Служба биодекорације и продаје** обавља све регистроване делатности трговине.

IV - *<u>Сектор за транспорт и механизацију</u>*, обавља послове транспорта неопходног за делатност Предузећа, послове са механизацијом и прикључцима као и неопходне сервисне услуге. Ради извршења ових послова у Сектору се организују:

1. **Погон за експлоатацију возила и механизације,** обавља послове транспорта тешким и лаким возилима и механизацијом.
2. **Погон за одржавање, сервис возила и механизације** обавља послове поправке, ремонта и одржавања возила и механизације.

V - *<u>Сектор за комерцијалне послове</u>* обавља делатност пројектовања и унапређења јавног зеленила, даје сагласности на техничку документацију и сарађује на изради планских аката; врши послове набавке и складиштења; израђује понуде и ценовнике; обрађује тржиште и уговара радове; наплату потраживања и др. Ради извршења ових послова у Сектору се организује:

1. **Радна јединица за јавне набавке и комерцијалне послове,** у којој су организоване **Службе за набавку и продају, за јавне набавке и за комерцијалну припрему,** припрема и спроводи поступак јавних набавки, обавља послове набавке, складиштења; послове евидентирања документације и фактурисање; даје понуде, програме и израђује ценовнике, обрађује тржиште, уговара радове, врши продају и др.припрема и спроводи поступак јавних набавки, обавља послове набавке, складиштења;

VI - ***Сектор за правне и опште послове и заштићена природна добра*** обавља послове планирања, анализе, правне, кадровске и опште послове, послове смештаја запослених и др. Ради извршења ових послова у Сектору се организују:

1. **Радна јединица за правне и кадровске послове,** у оквиру које се обављају нормативни послови, уговарање и заступање, имовински-правни, стамбени, дисциплински и остали послови, везани за пријем, распоред запослених, њихову евиденцију и др.;
2. **Радна јединица за заштићена природна добра,** доноси програме о очувању и унапређењу стања заштићених природних добара, стара се о заштићеним природним добрима у складу са усвојеним и одобреним дугорочним и годишњим програмима и др.;
3. **Служба за опште послове,** врши послове писарнице, архиве, безбедности и здравља на раду и против-пожарне заштите, смештај запослених, и др.;
4. **Служба за прихват и обраду био-масе,** бави се прихватом и третирањем биомасе.

VII - ***Сектор за развој, планирање и пројектовање*** обавља послове израде програма, планова уређења и унапређења јавних зелених површина, израђује техничку документацију за пејзажно архитектонско уређење отворених простора, издаје техничке услове за подизање нових зелених површина и заштиту постојећих, сарађује на изради планских аката, сарађује са ресорним Секретаријатима у вези реализације годишњих уговора, врши контролу техничке документације, обавља послове праћења, реализације и извођења радова на градилиштима, израђује финансијске планове на основу одобрених средстава за њихову реализацију, израђује интерна решења и налоге у оквиру предузећа. Ради извршавања ових послова у Сектору се организују:

1. **Радна јединица за развој и планирање-** врши израду финансијских планова и израду програма, планова уређења и унапређења јавног зеленила, води евиденцију документације и пројеката-предмера и предрачуна радова, израђује налоге за рад у оквиру предузећа и решења о именовању одговорних лица на градилишту, прати извођење радова на градилиштима, води евиденцију ситуација и израђује табеларне прегледе, врши интерну ревизију техничке документације у оквиру предузећа и издаје сагласности на исту, доставља информације о статусу предмета
2. **Радна јединица за пројектовање -**израђује техничку документацију за пејзажно архитектонско уређење отворених простора (дечја игралишта, спортски терени, паркови за псе, урбани џепови и сл.) и сарађује са ресорним Секретаријатима, издаје техничке услове за подизање нових зелених површина и заштиту постојећих, сарађује на изради планских аката и др.

VIII - ***Сектор за енергетику и заштиту објеката*** обавља послове безбедности, енергетског одржавања објеката, инвестиционим и текућим одржавањем објеката Предузећа. Ради извршења ових послова у Сектору се организује:

1. **Служба за енергетику и одржавање објеката,** бави се енергетским, инвестиционим и текућим одржавањем објеката Предузећа.

У Предузећу су организоване и:

1. **Одељење за контролу квалитета,** обавља послове стручне контроле у вези са реализацијом програма и пословања Предузећа,
2. **Центар за информисање,** обавља послове информисања из делокруга рада Предузећа,
3. **Радна јединица за финансијско-рачуноводствене послове,** врши планирања, анализе, финансијско-оперативне послове, књижења, контирања, евиденције и др. у складу са Законом и потребама Предузећа.
4. **Служба за атестирање и контролу,** ради на прибављању атеста за материјале и реквизите који се уграђују на игралитима, врши контролу реквизита, дечијих игралишта, спортских терена и др.
5. **Служба за интерну ревизију,** обавља послове у складу са Законом о буџетском систему и подзаконским актима

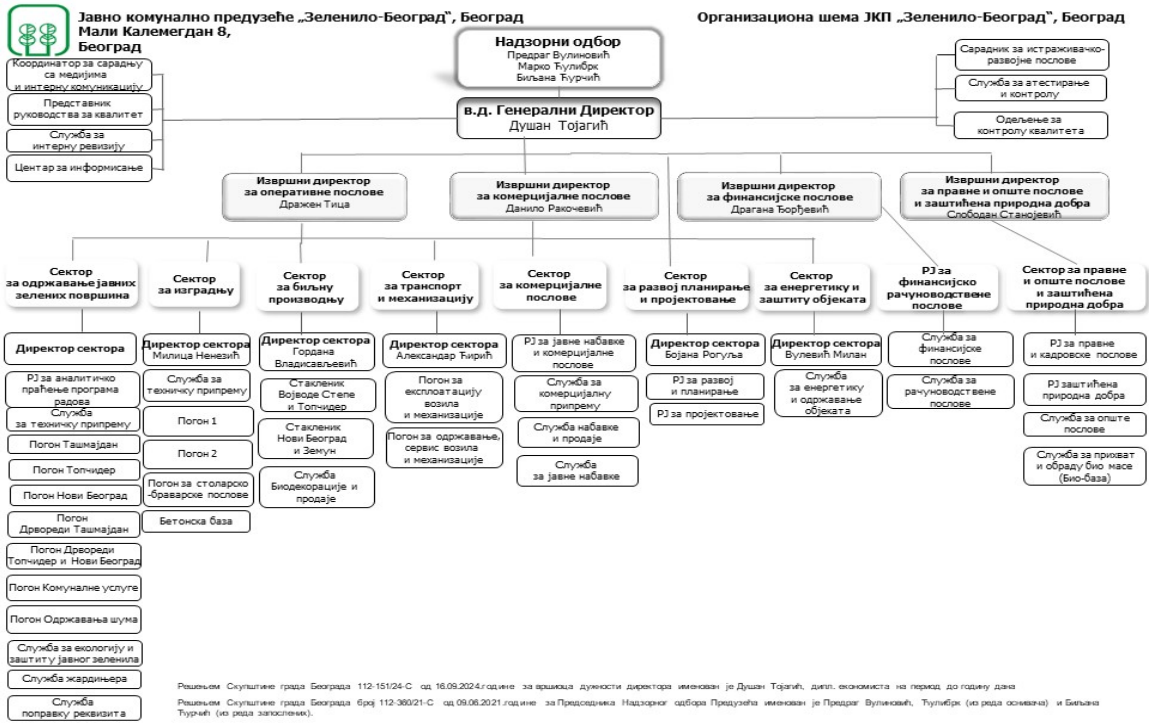
Директор и извршни директори и чланови Надзорног одбора

Решењем Скупштине града Београда 112-151/43-С од 16.09.2024. године за вршиоца дужности директора ЈКП „Зеленило – Београд“, Београд именован је Душан Тојагић, дипл. економиста на период до једне године од 16.09.2024. године.

У складу са Законом о јавним предузећима за извршне директоре Предузећа именовани су:
- Драгана Ђорђевић, Извршни директор за финансијске послове,
- Дражен Тица, Извршни директор за оперативне послове,
- Данило Ракочевић, Извршни директор за комерцијалне послове и
- Слободан Станојевић, Извршни директор за правне и опште послове и заштићена приодна добра.

Решењем Скупштине града Београда број 112-360/21-С од 09.06.2021. године за Председника Надзорног одбора Предузећа именован је Предраг Вулиновић, док су за чланове именовани др Марко Ћулибрк (из реда оснивача) и Биљана Ћурчић (из реда запослених).

Организациона шема Предузећа према Правилнику о организацији рада и систематизцији радних места број 14064 од 30.06.2023. године и Правилнику о изменама и допунама Правилника о организацији рада и систематизацији радних места број 20956 од 02.10.2023. године, а који је у примени од 05.10.2023. године и број 10596 од 11.06.2024. године.



1.2.1 Организациона структура Предузећа од 18.12.2024.

У децембру 2024. године донет је Правилник о организацији рада и систематизацији радних места ЈКП „Зеленило-Београд", Београд број 10596/1 од 18.12.2024.године

Рад у Предузећу организован је кроз: секторе, радне јединице и службе и то:

I Сектор за одржавање јавних зелених површина,
II Сектор за биљну производњу,
III Сектор за изградњу,
IV Сектор за развој, планирање и пројектовање,
V Сектор за транспорт и механизацију,
VI Сектор за опште послове,
VII Сектор за комерцијалне послове
VIII Сектор за финансијско-рачуноводствене послове

I <u>Сектор за одржавање јавних зелених површина</u> обавља делатност одржавања јавних зелених површина, одржавања парковског и уличног мобилијара, врши садњу на свим јавним зеленим површинама које су предмет одржавања, одржава фонтане, чесме и јавне санитарне објекте, стара се о заштити природних добара и врши послове еколошких програма.

Ради извршења послова у Сектору се организују:

1. **РЈ за аналитичко праћење програма радова** обавља послове анализе, израде Годишњег програма одржавања и праћења реализације истог

2. **Служба за техничку припрему** води и израђује потребну документацију и евиденцију за потребе Сектора и Предузећа
3. **Погон "Ташмајдан“** обухвата територије општине Стари град, Палилула, Звездара, и Врачар у оквиру које се организују подручја: Стари град, Палилула I и II, Звездара I и II, и Врачар која покривају општинске територије.
4. **Погон "Топчидер"** обухвата територије општине Вождовац, Савски венац, Чукарица и Раковица у оквиру које се организују подручја: Вождовац I и II, Савски венац I и II, Чукарица I и II, Раковица I и II.
5. **Погон "Нови Београд"** обухвата територију општине Нови Београд и Земун у оквиру које се организују подручја Нови Београд I, II, III и IV, и Земун I и II.
6. **Погон "Дрвореди Ташмајдан"** обавља послове на територији општина Врачар, Стари град, Звездара и Палилула и у оквиру које се организују подручја Ташмајдан I и II.
7. **Погон "Дрвореди Топчидер и Нови Београд-Земун"** обавља послове на територији општина Нови Београд, Земун, Раковица, Савски венац, Чукарица и Вождовац и у оквиру које се организују подручја Тиочидер и Нови Београд-Земун
8. **Погон „Комуналне услуге“** пружа комуналне услуге, чува јавне зелене површине, одржава санитарне објекте и др.
9. **Погон "Одржавање шума"** обавља послове пошумљавања, одржавања и искоришћавања шума и парк шума које су Предузећу поверене и сакупљање, дораду и пласман споредних шумских производа.
10. **Служба за екологију и заштиту јавног зеленила** обезбеђује еколошку прогнозу, дијагнозу, заштиту животне средине те заштиту од биљних болести и штеточина у складу са законом.
11. **Служба жардињера** обавља послове садње и одржавања жардињера.
12. **Служба за одржавање и поправку реквизита** обавља послове одржавања и поправке реквизита
13. **Одељење за контролу квалитета,** обавља послове стручне контроле у вези са реализацијом програма и пословања Предузећа
14. **Радна јединица за заштићена природна добра,** доноси програме о очувању и унапређењу стања заштићених природних добара, стара се о заштићеним природним добрима у складу са усвојеним и одобреним дугорочним и годишњим програмима и др.;
15. **Служба за прихват и обраду био-масе,** бави се прихватом и третирањем биомасе.

II <u>**Сектор за биљну производњу**</u> обавља делатности производње дендро и цветног материјала, врши услуге декорације и све регистроване делатности трговине. Ради извршења ових послова у Сектору се организују:

Стакленици „Војводе Степе и Топчидер“ и „Нови Београд и Земун“ врше производњу дендро и цветног материјала која се обавља у стакленицима, расадницима, врши комплетне биодекорације, екстеријера и ентеријера и обавља све регистроване делатности трговине.

III **Сектор за изградњу**, обавља делатност на уређењу слободних површина изводи радове на изради хидрантске мреже у стамбеним групацијама, изводи радове на уређењу и реконструкцији нових паркова, скверова, стамбених насеља, зелених и рекреационих површина са комплетном инфраструктуром и послове еколошких програма, као и производњу бетона, бетонске галантерије и израду парковских реквизита и опреме. Ради извршења ових послова Сектор се организује кроз следеће организационе јединице:

1. Погони I и II изводе радове на уређењу и озелењавању слободних површина, изради хидрантске мреже у стамбеним групацијама, блоковима и осталим местима где се укаже потреба за спољним уређењем.

Према обиму послова у Погонима се организују градилишта са одређеним бројем извршилаца потребних за рад на реализацији уговорених обавеза.

2. Погон за столарско-браварске послове обавља послове на изради парковских реквизита и опреме.

- одржава и поставља наведене реквизите и опрему (већим делом);
- израђује и поставља ограде за паркове, улице, паркинге и сл.;
- конструише и израђује алате и калупе за ливење разноврсне бетонске галантерије као што су: клупе, жардињере, ђубријере, постоља за корсете итд.
- одржава Бетонску базу везано за браварске и друге послове;
- врши браварске послове у одржавању возила у транспорту као и грађевинских машина унутар круга и на терену,
- оштри и поправља све приручне алате и приборе, који су потребни за одржавање у другим секторима;
- израђује павиљоне за разне намене, ентеријере и сличне послове;
- израђује конструкције и монтира објекте, обавља столарске и браварске послове из Програма рада Предузећа;
- конструише и врши техничку припрему и остало што је потребно за израду неког реквизита, дела, калупа или елемената и сл.,
- врши услуге за трећа лица;
- одржава машине и алате као и просторије и др.;

3. Бетонска база обавља послове производње бетона и бетонске галантерије.

4. Служба за техничку припрему обавља послове техничке припреме.

IV **Сектор за развој, планирање и пројектовање** обавља послове израде програма, планова уређења и унапређења јавних зелених површина, израђује техничку документацију за пејзажно архитектонско уређење отворених простора, издаје техничке услове за подизање нових зелених површина и заштиту постојећих, сарађује на изради планских аката, сарађује са ресорним Секретаријатима у вези реализације годишњих уговора, врши контролу техничке документације, обавља послове праћења, реализације и извођења радова на градилиштима, израђује финансијске планове на основу одобрених средстава за њихову реализацију, израђује интерна решења и налоге у оквиру предузећа, као и послове у вези са остваривањем међународне сарадње у областима везаним за делатности Предузећа, укључујући планирање, координацију и спровођење пројеката који се финансирају из међународних донација.Ради извршавања ових послова у Сектору се организују:

1. **Служба за пројекте везане за међународну сарадњу**, обавља послове у вези са остваривањем међународне сарадње у областима везаним за делатности Предузећа, укључујући планирање, координацију и спровођење пројеката који се финансирају из међународних донација.
2. **Радна јединица за развој и планирање-** врши израду финансијских планова и израду програма, планова уређења и унапређења јавног зеленила, води евиденцију документације и пројеката-предмера и предрачуна радова, израђује налоге за рад у оквиру предузећа и решења о именовању одговорних лица на градилишту, прати извођење радова на градилиштима, води евиденцију ситуација и израђује табеларне прегледе, врши интерну ревизију техничке документације у оквиру предузећа и издаје сагласности на исту, доставља информације о статусу предмета.
3. **Радна јединица за пројектовање -**израђује техничку документацију за пејзажно архитектонско уређење отворених простора (дечја игралишта, спортски терени, паркови за псе, урбани џепови и сл.) и сарађује са ресорним Секретаријатима, издаје техничке услове за подизање нових зелених површина и заштиту постојећих, сарађује на изради планских аката и др.

V <u>Сектор за транспорт и механизацију,</u> обавља послове транспорта неопходног за делатност Предузећа, послове са механизацијом и прикључцима као и неопходне сервисне услуге.Ради извршења ових послова у Сектору се организују:

1. **Погон за експлоатацију возила и механизације,** обавља послове транспорта тешким и лаким возилима и механизацијом.
2. **Погон за одржавање, сервис возила и механизације** обавља послове поправке, ремонта и одржавања возила и механизације.

VI <u>Сектор за опште послове</u> обавља послове безбедности и здравља на раду, одржаавња ИКТ система, писарнице и архиве, послове смештаја запослених, енергетског одржавања објеката, инвестиционим и текућим одржавањем објеката Предузећа и друго. Ради извршења ових послова у Сектору се организују:

1. **Одељење за безбедност и здравље на раду** врши послове безбедности и здравља на раду и против-пожарне заштите, врши послове везане за одбрану и ванредне ситуације;
2. **Одељење за ИКТ системе** врши послове одржавања и контроле информационих система и програма у Предузећу;
3. **Служба за енергетику и одржавање објеката,** бави се енергетским, инвестиционим и текућим одржавањем објеката Предузећа.
4. **Служба за опште послове,** врши послове писарнице, архиве, смештај запослених, и др.;

VII <u>Сектор за комерцијалне послове</u> врши послове набавке и складиштења; израђује понуде и ценовнике; обрађује тржиште и уговара радове; наплату потраживања и др.Ради извршења ових послова у Сектору се организује:

1. **Служба за комерцијалну припрему** даје понуде, програме и израђује ценовнике, обрађује тржиште
2. **Служба набавке и продаје** обавља послове набавке, складиштења, послове евидентирања документације и фактурисање уговара радове, врши продају и др;
3. **Служба за јавне набавке** припрема и спроводи поступак јавних набавки

VIII <u>Сектор за финансијско-рачуноводствене послове</u> врши планирања, анализе, финансијско-оперативне послове, књижења, контирања, евиденције и др. у складу са Законом и потребама Предузећа. Ради извршења ових послова у Сектору се организују:

1. **Служба за рачуноводствене послове -** У оквиру Службе за рачуноводствене послове обављају се следећи послови - пријем, контрола, контирање и књижење рачуноводствених исправа, финансијско рачуноводство, управљачко рачуноводство (обрачун трошкова и учинака), вођење аналитика, помоћних књига и евиденција, састављање и достављање годишњих финансијских извештаја, годишњи и ванредни попис потраживања и обавеза, обрачун рачуноводствене и пореске амортизације, састављање и достављање пореских пријава и других обрачуна и евиденција прописаних од стране државних и других органа, обрачун пореза и других дажбина, контрола исправности рачуноводствених исправа и други послови из делокруга рачуноводства.
2. **Служба за финансијске послове -** У оквиру Службе за финансијске послове обављају се следећи послови - пријем, евидентирање и контрола рачуноводствених исправа, обављање свих послова плаћања и наплате преко пословних рачуна Предузећа, благајничко пословање, обрачун зарада, накнада зарада и других примања запослених, обрачун и плаћање по уговорима о делу, ауторским и другим уговорима, обрачун и плаћање пореза, доприноса, царина и других дажбина, прибављање и обрада свих врста хартија од вредности и други послови из делокруга финансија.
3. **Служба за план и анализу-** У оквиру Службе за план и анализу обављају се следећи послови - рачуноводствено планирање, анализа и статистика, рачуноводствено извештавање и информисање, састављање и достављање периодичних и годишњих извештаја, обрада података за потребе надлежних институција и потребе интерних корисника, израда и праћење годишњих програма пословања, средњерочних и дугорочних планова, контролинг, планирање и анализа целокупног пословања Предузећа и други послови из домена плана и анализе.

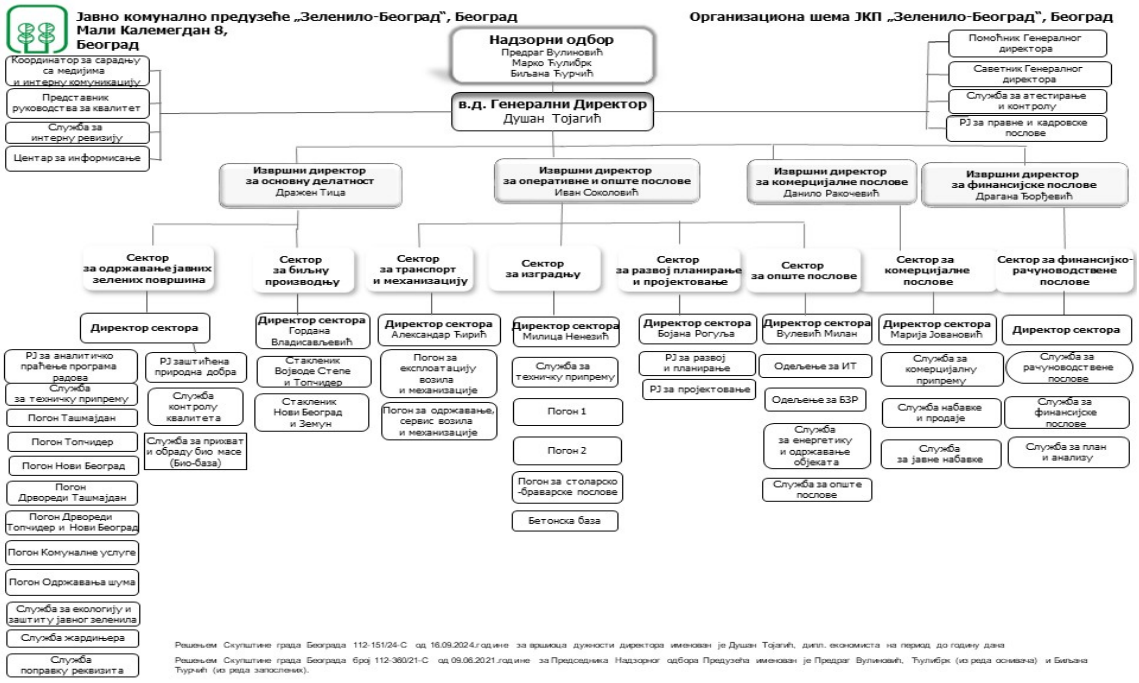
У Предузећу су организоване и:

1. **Служба за интерну ревизију,** обавља послове у складу са Законом о буџетском систему и подзаконским актима
2. **Служба за атестирање и контролу,** ради на прибављању атеста за материјале и реквизите који се уграђују на игралитима, врши контролу реквизита, дечијих игралишта, спортских терена и др.
3. **Радна јединица за правне и кадровске послове,** у оквиру које се обављају нормативни послови, уговарање и заступање, имовински-правни, стамбени, дисциплински и остали послови, везани за пријем, распоред запослених, њихову евиденцију и др.;
4. **Центар за информисање,** обавља послове информисања из делокруга рада Предузећа,

Од 01.01.2025. године закључени су нови Анекси уговора о раду са свим запосленима у складу са Колективним уговором ЈКП“Зеленило-Београд“, Београд број 22617 од 20.12.2024. године (објављен у Службеном листу града Београда бр.153 од 24.12.2024.

године) и Правилником о организацији рада и систематизацији радних места ЈКП "Зеленило-Београд" Београд, број 10596/1 од 18.12.2024. године (објављен на огласној табли Предузећа дана 18.12.2024. године).

Организациона шема Предузећа према Правилнику о организацији рада и систематизцији радних места број 10596/1 од 18.12.2024. године



У складу са Законом о јавним предузећима за извршне директоре Предузећа именовани су:

- Драгана Ђорђевић, Извршни директор за финансијске послове,
- Дражен Тица, Извршни директор за основну делатност,
- Данило Ракочевић, Извршни директор за комерцијалне послове и
- Иван Соколовић, Извршни директор за оперативне и опште послове.

2. ПОСЛОВАЊЕ ЈКП „ЗЕЛЕНИЛО-БЕОГРАД", БЕОГРАД У 2024. ГОДИНИ

2.1 Физички обим активности

Физички обим активности за 2024. годину обухвата реализацију Програма одржавања јавних зелених површина (Програм текућег одржавања јавних зелених површина, Програм поправки оштећених и деградираних јавних зелених површина и Програм одржавања и замене бильног материјала у просторијама градске управе града Београда) који се финансира из буџета Града, као и остале радове које Предузеће изводи уговарањем послова по тржишним условима.

У складу са Одлуком о привременом финансирању града Београда за период јануар-март 2024. године ("Сл. лист града Београда", бр. 109/2023) и Закључком Привременог органа града Београд број: 352-1797/23-С-20 од 29.12.2023. године, закључен је Уговор број III-01-401.1-862/2023 од 29.12.2023. године (број ЈКП 14-300/23 од 29.12.2023. године) о финансирању Програма одржавања јавних зелених површина за

2024. годину, са обимом послова и средстава за период јануар - март 2024. године, на износ од 831.784.357,80 динара са ПДВ.

Сходно Одлуци о привременом финансирању града Београда за период јануар-јун 2024. године ("Сл. лист града Београда", 27/2024) и Закључку Привременог органа града Београд број: 352-2973/24-С-20 од 01.04.2024. године, закључен је I Анекс уз основни уговор број III-01-401.1-862/23 од 03.04.2024. године (број ЈКП 14-39/24 од 03.04.2024. године) о финансирању Измена и допуна Програма одржавања јавних зелених површина за 2024. годину са обимом послова и средстава за период јануар - јун 2024. године, број 352-2971/24-С-20 од 01.04.2024. године, на износ од 1.512.568.779,79 динара са ПДВ.

Одлуком о буџету за 2024. годину ("Сл. лист града Београда", бр. 88/2024) обезбеђена су средства за комуналну делатност одржавања јавних зелених површина за целу 2024. годину што је резултирало Измене и допуне Програма одржавања јавних зелених површина за 2024. годину. Градоначелник града Београда донео је Измене и допуне Програма одржавања јавних зелених површина под бројем 352-185/24-Г од 09.07.2024. године, а на основу Закључака Градоначелника града Београда број: 352-1211/24-Г од 09.08.2024. године, закључен је II Анекс уз основни уговор број III -01-401.1-862/23 од 13.08.2024. године (наш број 14-136/24 од 13.08.2024.године) на износ од 3.575.697.002,00 динара са ПДВ.

У складу са Одлуком о буџету ("Сл. лист града Београда", бр. 88/2024 и 112/24) дошло је до умањења финансијских средстава, што је резултирало Измене Програма одржавања јавних зелених површина за 2024. годину. Градоначелник града Београда донео је Измене Програма одржавања јавних зелених површина под бројем 352-2578/24-Г од 03.10.2024. године, а на основу Закључака Градоначелника града Београда број: 352-2981/24-Г од 25.10.2024. године, закључен је III Анекс уз основни уговор број III -01-401.1-862/23 од 28.10.2024. године (наш број 14-194/24 од 28.10.2024. године) на износ од 3.463.751.889,29 динара са ПДВ.

Такође, Градско веће града Београда је донело Закључак бр. 4-234/234/24-ГВ којим се усваја информација о потреби закључења споразума о регулисању финансијских обавеза путем откупа потраживања, што је констатовано IV Анексом уз основни уговор број III -01-401.1-862/23 од 31.10.2024. године (наш број 14-196/24 од 31.10.2024.године), чији је предмет "Регулисање међусобних односа уговорних страна у вези увођења средстава обезбеђења за обавезе Града према ЈКП у погледу обављања поверене комуналне делатности одржавања јавних зелених површина делатности у 2024. години, сходно Програму одржавања јавних зелених површина делатности у 2024. години.

Ступањем на снагу новог Ценовника који је донео Надзорни одбор број 18461 од 21.10.2024. године, усвојен Решењем Градоначелника града Београда 38-3525/24-Г од 18.11.2024. године, који је у примени од 01.12.2024. године и додатно опредељена средства у износу од 114.000.000 динара, резултирало је Измене и допуне Програма одржавања јавних зелених површина за 2024. годину, у складу са Одлуком о буџету ("Сл. лист града Београда", бр. 88/24 и 112/24) и Закључком Градоначелника града Београда број: 352-4303/24- Г од 26.12.2024. године, о финансирању Измена и допуна Програма одржавања јавних зелених површина под бројем 352-2578/24-Г од 03.10.2024. године, а на основу Закључака Градоначелника града Београда број: 352-4308/24-Г од 26.12.2024. године, закључен је V Анекс уз основни уговор број III -01-401.1-862/23 од 26.12.2024.

године (наш број 14-256/24 од 26.12.2024.године) на износ од 3.577.751,889,29 динара са ПДВ.

Према препорукама Секретаријата за комуналне и стамбене послове Програм одржавања јавних зелених површина разврстан је у три целине и то:

1 -Програм текућег одржавања јавних зелених површина, обухвата следеће програме:

1.1. Програм текућег одржавања јавних зелених површина, парк шума, дрвореда, жардињера,
1.2. Програм текућег одржавања јавних санитарних објеката и водених површина у парку Топчидер,
1.3. Програм текућег одржавања заштићених природних добара (Велико ратно острво, Бајфордова шума, Појединачна стабла), итд,
1.4. Програм непредвиђених услуга у оквиру програма текућег одржавања (инспекцијски налози, једнократне акције, манифестације).

2 -Програм одржавања и замене биљног материјала у просторијама Градске управе, који обухвата следеће целине:

2.1. Програм одржавања и замене биљног материјала у просторијама Градске управе,
2.2. Програм непредвиђених радова (манифестације) у оквиру текућег одржавања и замене биљног материјала у просторијама Градске управе.

3 -Програм поправки оштећених и деградираних јавних зелених површина, који обухвата следеће целине:

3.1. Програм поправки који се реализују према техничкој документацији (пројекти, предмери и предрачуни), коју одобрава Секретаријат за комуналне и стамбене послове, а на предлог, иницијативу и по приоритетима градских општина, грађана, ЈКП „Зеленила- Београд и друго,
3.2. Програм непредвиђених поправки који се реализују по захтевима Града и на иницијативу ЈКП Зеленила-Београд**.**

2.1.1 Програм текућег одржавања јавних зелених површина

Обим и интензитет радова Програма текућег одржавања јавних зелених површина за 2024. годину, заснован је по основу обима и интензитета радова основних операција у 2023. години, као и по основу увећаног обима и интензитета одржавања чистоће и кошења на објектима који припадају V категорији одржавања јавних зелених површина.

Обим и интензитет радова, планиран је на основу прегледа површина које су поверене ЈКП „Зеленило-Београд“, Београд на одржавање, усвојеног календара, норматива и динамике радова.

Ради лакшег праћења извршења планираних радова Програма текућег одржавања, лакшег планирања и праћења трошкова, извршена је класификација радова сродна по техничко-технолошком процесу рада и на тај начин су формирани пакети услуга одржавања јавних зелених површина засновани на прегледу површина по садржају био-еколошких и грађевинских елемената.

Услед измењених климатских услова током године, обим и интензитет планираних радова мењан је и усклађиван са актуелним потребама. Климатске промене у односу на протекле године условиле нестабилност временских прилика и самим тим прекомерно бујање вегетације у кишним периодима са превеликом количином падавина, као и неочекиване велике суше, услед чега се јавила повећана потреба за већим бројем понављања основних операција одржавања зеленила (кошење, заливање, чишћење) нарочито у пролећним и летњим месецима.

Током периода од 01.01.2024. до 31.12.2024. године, ЈКП „Зеленило – Београд“ је спровело одржавање јавних зелених површина радом на обављању комуналних делатности према утврђеним условима и Одлуци о одржавању, чувању и заштити јавних зелених површина на десет градских општина: Стари град, Палилула, Врачар, Звездара, Савски венац, Вождовац, Раковица, Чукарица, Земун и Нови Београд у укупној површини од 23.538.026,02 м^2. Од укупне површине под парковима је било 2.149.575,20 м^2, трговима и скверовима 50.059 м2, зеленилом саобраћајница 2.372.102,50 м2, зеленилом стамбених насеља 10.566.983,62 м2, зеленим површинама 2.772.800,50 м2, привремено одржаваним зеленим површинама 1.643.970 м2, привремено примљеним зеленим површинама 118.795 м², баштицама 4.670 м², вертикалном зеленилу 245 м² и зеленим оградама са укупно 14.274 саксија, зеленим површинама обала и приобаља 425.674 м2, парк шумама и заштитним појасевима 3.210.306 м2.

У оквиру наведеног, одржавају се и објекти специјалне намене: Ботаничка башта 31.750 м^2, Ада Циганлија 1.059.288 м², КБЦ „Бежанијска коса“ 25.355 м², КБЦ, Др Драгиша Мишовић“ 30.252 м, Пионирски град 64.900 м^2 и Музеј Афричке уметности 12.088 м^2.

Спровођење одражавања јавних зелених површина вршена је по динамици и броју понављања радних операција условљено календаром радова, нормативом одржавања и категоријом објекта. За одређивање категорије узет је у обзир друштвени и историјски значај објекта, локација, намена, опремљеност, број корисника, економичност одржавања и друго. Паркови, тргови и скверови, зеленило уз саобраћајнице и зеленило у оквиру стамбених насеља сврстани су од екстра категорије до V категорије, површине које нису приведене намени разврстане су у VI категорију одржавања, док је вертикално зеленило сврстано у посебну категорију која обухвата зелене зидове и зелене ограде.

Спровођење одражавања јавних зелених површина вршено је на објектима од посебног значаја за Град и становнике - парк шумама, као и силви културама подигнутим на песковитим теренима Новог Београда и заштитним појасевима око стамбених насеља подигнутих уз веће саобраћајнице.

Спровођење Програма текућег одржавања за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године односи се и на бригу о дрворедним стаблима и садницама у свим већим улицама у десет градских општина (762 улица). Посебна служба ЈКП „Зеленило – Београд“ одржавала је и различите типове жардињера у улицама, скверовима, трговима, надвожњацима, мостовима и стамбеним насељима, у укупном броју од 3.672 комада.

Сходно наведеном, степен извршења показује да се циљеви задати планираном динамиком радова предвиђених Програмом текућег одржавања за период од 01.01.2024. до 31.12.2024.године, извршавају према актуелним потребама на терену и зависно од

временских прилика које у великој мери утичу на врсту и интензитет радова који ће се спроводити.

Извршени су радови на кошењу, заливању травњака, грабуљању листа, обнови травњака, садњи и одржавању сезонског цвећа, садњи и одржавању перена, садњи и одржавању ружа, садњи пузавица, садњи и одржавању живе ограде, садњи и одржавању дрвећа, садњи дрворедних садница, одржавању дрворедних садница, орезивању дрворедних стабала, издизању круна стабала у отежаним условима, сечи сувих и поломљених грана у отежаним условима, прореди круна у отежаним условима, формирању круна стабала у отежаним условима, интервенцији на стаблима око контакт мреже, сечи стабала у отежаним условима, вађењу пањева машински у отежаним условима, вађењу пањева ручно у отежаним условима, изради, уградњи и поправци вертикалних и хоризонталних заштита стабала, одржавању чистоће, чишћењу снега, припремним и земљаним радовима, изради и уградњи клупа, фарбању и поправци клупа, изради и уградњи корпи за отпадке, фарбању и поравци корпи за отпадке, изради и уградњи рустик мобилијара, фарбању и поправци рустик мобилијара, изради и уградњи стубића и ограда, фарбању и поправци стубића и ограда, изради и уградњи дечијих реквизита, фарбању и поправци дечијих реквизита, изради и уградњи спортских реквизита, фарбању и поправци спортских реквизита, изради и уградњи инфо табли, изради и уградњи рукохвата, фарбању и поправци рукохвата, изради, уградњи и одржавању специфичног мобилијара, крчењу подраста, набавци, транспорту и разастирању малча, сузбијању штетних глодара, чувању паркова и парк - шума, уградњи и поправци хидрантског заливног система, уградњи и поправци аутоматског заливног система, заштити зеленила у парковима, дрворедима, падинама, бедемима, одржавању жардињера, као и радове на редовном и инвестиционом одржавању јавних површина који обухватају земљане радове, радове на рушењу, изради подлога, застора, ригола, ивичњака, решетки и зидова. Такође су у потпуности извршени радови на одржавању јавних санитарних објеката и одржавању језера у парку Топчидер.

Током 2024. године, у оквиру непредвиђених радова, успешно се реализује акција „Пролећно уређење града“.

Подизање квалитета уређених јавних зелених површина у оквиру Програма текућег одржавања јавних зелених површина за 2024. годину, извршено је на 48.516,09 м² на следећим објектима: Баштице центар града (Грачаничка, Краља Петра, Ускочка, Цара Лазара, Вука Караџића, Делијска, Змај Јовина, Цетињска, Обилићев венац), Парк Калемегдан, Академски парк, Трг републике, Сквер Венизелосова, ЗП – Споменик Милутина Бојића и Тадије Сондермајера, ЗП Теразијски тунел, Савско пристаниште са приобаљем Београдске тврђаве, Савски кеј од Бранковог моста до Бетон хале, СН Дорћол 2, Парк Ташмајдан, Зелена површина Хала Александар Николић, Мије Ковачевића, Карнегијева, Ђушина, СН Карабурма, СН Борча 1, СН Борча 3, СН Котеж, Храм Светог Саве, Карађорђев парк, Чубурски парк, Кнегиње Зорке – Светог Саве, СН Милешевска – Синђелићева, СН Војислава Илића, СН Хаџи Милентијева, Мутапова 53-63, СН Миријево 2, СН Миријево 4, СН Миријево 7, СН Димитрија Туцовића – Чингријина, СН Симе Поповића, СН Војводе Бране, Парк Шеста београдска гимназија, СН Коњарник 2, СН Булевар краља Александра – непарна страна, СН Липов лад, СН Денкова башта, Београд на води – саобраћајнице, Парк Мањеж, ЈДП, СКЦ, Сквер Топчидерска звезда, Парк код војне гимназије, Толстојева, Булевар, кнеза А. Карађорђевића, ЗП код улаза у Гарду, Аутопут, Војводе Миленка, СН Стевана Филиповића, Дипломатско насеље, В. Пелагића – А. Николића, ЗП код Музеја афричке уметности, СН Браће Јерковић 1, СН Бањица 2, СН

Бањица 3, СН Кумодраж 2, СН Медаковић 3, СН Браће Јерковић 3, СН Степа Степановић, СН Вељко Влаховић, СН Војводе Степе блок 10, СН Нова Скојевска, СН Видиковац – ул. Патријарха Јоаникија, СН Видиковац – ул. Видиковачки венац, СН Ресник, СН Сретена Младеновића, СН Канарево брдо, Трговачка, Лазаревачки друм, СН Јулино брдо, СН Макиш, СН Доња страна Пожешке, СН Трговачка, СН Требевићка, СН Чукаричка падина, ЗП код позоришта „Мадленијанум“, Марија Бурсаћ, Цара Душана, СН 12. МЗ, СН Сава Ковачевић, СН Вртларска, СН Блок 11ц, СН Галеника, СН Ретензија, Добровољачка, Споменик – СИВ 3, Булевар Михајла Пупина – Трешњиног цвета, Булевар Михајла Пупина, СН Блок 1, СН Блок 4, СН Блок 7-7а, СН Блок 8-8а, СН Блок 9а, СН Блок 11б -11ц, , СН Блок 37, СН Блок 38, Парк Ушће Блок 10 и 14, Парк Ушће Блок 15, Парк у блоку 22, СН Блок 19а, СН Блок 21, СН Блок 22, СН Блок 23, СН Блок 24, СН Блок 28, СН Блок 29, Блок 22 – Централни део, СН Блок 45, СН Блок 62, СН Блок 63, СН Блок 70, Партизанске авијације, Ауто-пут, Пеђе Милосављевића, СН Бежанијска коса 2. МЗ, СН Стара Бежанија – Земунска 1а – 1ф, СН МЗ Ледине.

Изведени су радови на попуни празних садних места постојећих дрвореда у следећим улицама: Мије Ковачевића, Београдска, Булевар деспота Стефана, Трг Николе Пашића, Булевар краља Александра, Булевар ослобођења, Венизелосова, Високог Стевана, Господар Јевремова, Далматинска, Десанке Максимовић, Димитрија Туцовића, Држићева, Ђушина, Његошева, Цариградска, Иванковачка, Карнегијева, Кичевска, Кнез Милетина, Таковска Книћанинова, Кнегиње Љубице, Краља Петра, Краљице Наталије, Курсулина, Македонска, Макензијева, Максима Горког, Мачванска, Мике Аласа, Сазонова, Милешевска, Његошева, Поенкареова, Проте Матеје, Светозара Марковића, Скадарска, Скендер Бегова, Станка Враза, Страхињића бана, Студентски трг, Таковска, Томаша Јежа, Француска – Дом Војске, Цара Душана, Цара Николаја II, Цвијићева, Цетињска, Чарли Чаплина, Чубурска, Бирчанинова, Ибарска, Јове Илића, Краља Милутина, Кнеза Милоша, Савска, Лазаревачки друм, Обалских радника, Радничка, Ресавска, Устаничка, Васе Пелагића, Булевар маршала Толбухина, Булевар Михајла Пупина, Булевар Николе Тесле, Булевар Зорана Ђинђића, Блоку 15, Др Ивана Рибара, Џона Кенедија, Булевар Милутина Миланковића, Ђорђа Станојевића, Омладинских бригада, Раичићева, Војвођанска.

ПОДИЗАЊЕ КВАЛИТЕТА УРЕЂЕНИХ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА У ОКВИРУ ПРОГРАМА ТЕКУЋЕГ ОДРЖАВАЊА ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2024. ДО 31.12.2024. ГОДИНЕ ИЗВРШЕНО ЈЕ НА СЛЕДЕЋИМ ОБЈЕКТИМА:

подручје	категорија	објекат	површина (m^2)
Стари град			
	екстра	ЛИНИЈСКИ ПАРК	1.000,00
	I	БАШТИЦЕ ЦЕНТАР ГРАДА (Грачаничка, Краља Петра, Ускочка, Цара Лазара, Вука Караџића, Делијска, Змај Јовина, Цетињска, Обилићев венац), ПАРК КАЛЕМЕГДАН, АКАДЕМСКИ ПАРК, ТРГ РЕПУБЛИКЕ, СКВЕР ВЕНИЗЕЛОСОВА	1.407,50
	II	ЗЕЛЕНА ПОВРШИНА - СПОМЕНИК МИЛУТИНА БОЈИЋА И ТАДИЈЕ СОНДЕРМАЈЕРА, ЗЕЛЕНА ПОВРШИНА - ТЕРАЗИЈСКИ ТУНЕЛ	318,00
	III	САВСКО ПРИСТАНИШТЕ СА ПРИОБАЉЕМ БЕОГРАДСКЕ ТВРЂАВЕ, САВСКИ КЕЈ ОД БРАНКОВОГ МОСТА ДО БЕТОН ХАЛЕ	1.924,46
	V	СН ДОРЋОЛ 2	480,00
Стари град укупно:			**5.129,96**
Палилула 1			
	екстра	ПАРК ТАШМАЈДАН	65,00
	III	ЗЕЛЕНА ПОВРШИНА ХАЛА АЛЕКСАНДАР НИКОЛИЋ	25,00
	IV	МИЈЕ КОВАЧЕВИЋА, КАРНЕГИЈЕВА, ЂУШИНА	605,00
	V	СТАМБЕНО НАСЕЉЕ КАРАБУРМА	180,00
Палилула 1 укупно:			**875,00**
Палилула 2			
	V	СТАМБЕНО НАСЕЉЕ БОРЧА 1, СТАМБЕНО НАСЕЉЕ БОРЧА 3, СТАМБЕНО НАСЕЉЕ КОТЕЖ	2.215,00
Палилула 2 укупно:			**2.215,00**
Врачар			
	екстра	ХРАМ СВЕТОГ САВЕ	950,00
	I	КАРАЂОРЂЕВ ПАРК	620,00
	II	ЧУБУРСКИ ПАРК	750,00
	III	КЊЕГИЊЕ ЗОРКЕ-СВЕТОГ САВЕ, КАЛЕНИЋ - ГО ВРАЧАР	392,00
	V VI	СН МИЛЕШЕВСКА-СИНЂЕЛИЋЕВА, СН ВОЈИСЛАВА ИЛИЋА, СН ХАЏИ МИЛЕНТИЈЕВА МУТАПОВА 53-63	1.700,00 964,00
Врачар укупно:			**5.376,00**

Звездара 1			
	V	СТАМБЕНО НАСЕЉЕ МИРИЈЕВО 2, СТАМБЕНО НАСЕЉЕ МИРИЈЕВО 4, СТАМБЕНО НАСЕЉЕ МИРИЈЕВО 7, СТАМБЕНО НАСЕЉЕ ДИМИТРИЈА ТУЦОВИЋА - ЧИНГРИЈИНА, СТАМБЕНО НАСЕЉЕ СИМЕ ПОПОВИЋА, СТАМБЕНО НАСЕЉЕ ВОЈВОДЕ БРАНЕ	1.901,00
Звездара 1 укупно:			**1.901,00**
Звездара 2			
	I	ПАРК 6. БЕОГРАДСКА ГИМНАЗИЈА	1.550,00
	V	СТАМБЕНО НАСЕЉЕ КОЊАРНИК 2, СТАМБЕНО НАСЕЉЕ БУЛЕВАР К.АЛЕКСАНДРА-НЕПАРНА СТРАНА, СТАМБЕНО НАСЕЉЕ ЛИПОВ ЛАД, СТАМБЕНО НАСЕЉЕ ДЕНКОВА БАШТА	3.950,00
Звездара 2 укупно:			**5.500,00**
Савски венац			
	екстра	БЕОГРАД НА ВОДИ - САОБРАЋАЈНИЦЕ, ПАРК МАЊЕЖ, ЈДП, СКЦ, СКВЕР ТОПЧИДЕРСКА ЗВЕЗДА	3.075,00
	III	ПАРК КОД ВОЈНЕ ГИМНАЗИЈЕ	395,00
	IV	ТОЛСТОЈЕВА, БУЛЕВАР КНЕЗА АЛЕКСАНДРА КАРАЂОРЂЕВИЋА, ЗП КОД УЛАЗА У ГАРДУ, АУТО-ПУТ, ВОЈВОДЕ МИЛЕНКА	1.285,00
	V	СН СТЕВАНА ФИЛИПОВИЋА, ДИПЛОМАТСКО НАСЕЉЕ В. ПЕЛАГИЋА - А. НИКОЛИЋА	855,00
	специјални објекти	ЗП КОД МУЗЕЈА АФРИЧКЕ УМЕТНОСТИ	290,00
Савски венац укупно:			**5.900,00**
Вождовац			
	V	СН БРАЋЕ ЈЕРКОВИЋ 1, СН БАЊИЦА 2, СН БАЊИЦА 3, СН КУМОДРАЖ 2, СН МЕДАКОВИЋ 2, СН МЕДАКОВИЋ 3, СН БРАЋЕ ЈЕРКОВИЋ 3, СН СТЕПА СТЕПАНОВИЋ, СН ВЕЉКО ВЛАХОВИЋ, СН ВОЈВОДЕ СТЕПЕ БЛОК 10	1.935,00
Вождовац укупно:			**1.935,00**
Раковица	V	СН НОВА СКОЈЕВСКА, СН ВИДИКОВАЦ - УЛ. ПАТРИЈАРХА ЈОАНИКИЈА, СН ВИДИКОВАЦ - УЛ. ВИДИКОВАЧКИ ВЕНАЦ, СН РЕСНИК, СН СРЕТЕНА МЛАДЕНОВИЋА, СН КАНАРЕВО БРДО	440,00
Раковица укупно:			**440,00**
Чукарица			

	IV	ТРГОВАЧКА, ЛАЗАРЕВАЧКИ ДРУМ	300,00
	V	СН ЈУЛИНО БРДО, СН МАКИШ, СН ДОЊА СТРАНА ПОЖЕШКЕ, СН ТРГОВАЧКА, СН ТРЕБЕВИЋКА, СН ЧУКАРИЧКА ПАДИНА	1.860,00
Чукарица укупно:			**2.160,00**
Земун			
	I	ЗП КОД ПОЗОРИШТА МАДЛЕНИЈАНУМ	30,00
	IV	МАРИЈЕ БУРСАЋ, ЦАРА ДУШАНА	300,00
	V	СН 12. МЗ, СН САВА КОВАЧЕВИЋ, СН ВРТЛАРСКА, СН БЛОК 11Ц, СН ГАЛЕНИКА, СН РЕТЕНЗИЈА	3.430,00
	VI	ДОБРОВАЉЧКА	150,00
Земун укупно:			**3.910,00**
Нови Београд 1			
	II	СПОМЕНИК - СИВ 3	150,00
	III	БУЛЕВАР МИХАЈЛА ПУПИНА - ТРЕШЊИНОГ ЦВЕТА	60,00
	IV	БУЛЕВАР МИХАЈЛА ПУПИНА	280,00
	V	СН БЛОК 1, СН БЛОК 4, СН БЛОК 7,7а, СН БЛОК 8, 8а, СН БЛОК 9а, СН БЛОК 11б,11ц, СН БЛОК 37, СН БЛОК 38	1.625,00
Нови Београд 1 укупно:			**2.115,00**
Нови Београд 2			
	I	ПАРК УШЋЕ БЛОК 10 И 14, ПАРК УШЋЕ БЛОК 15	3.080,00
	II	ПАРК У БЛОКУ 22	350,00
	IV	БУЛЕВАР МИХАЈЛА ПУПИНА	1.140,13
	V	СН БЛОК 19а, СН БЛОК 21, СН БЛОК 22, СН БЛОК 23, СН БЛОК 24, СН БЛОК 28, СН БЛОК 29	1.348,00
	VI	БЛОК 22 ЦЕНТРАЛНИ ДЕО	500,00
Нови Београд 2 укупно:			**6.418,13**
Нови Београд 3			
	V	СН БЛОК 45, СН БЛОК 62, СН БЛОК 63, СН БЛОК 70	480,00
Нови Београд 3 укупно:			**480,00**
Нови Београд 4			
	IV	ПАРТИЗАНСКЕ АВИЈАЦИЈЕ, АУТОПУТ, ПЕЋЕ МИЛОСАВЉЕВИЋА	3.340,00
	V	СН БЕЖАНИЈСКА КОСА 2. МЗ, СН СТАРА БЕЖАНИЈА - ЗЕМУНСКА 1а-1ф, СН МЗ ЛЕДИНЕ	821,00
Нови Београд 4 укупно:			**4.161,00**
УКУПНО:			**48.516,09**

2.1.1 Физички обим активности програма текућег одржавања јавних зелених површина

РБ	Производ/услуга	Јединица мере	ПРЕДМЕТ ОДРЖАВАЊА		БРОЈ ПОНАВЉАЊА		ОБИМ РАДОВА		индекс
			Остварење 2023.	Остварење 2024.	Остварење 2023.	Остварење 2024.	Остварење 2023.	Остварење 2024.година	
1-А	**Програм текућег одржавања јавних зелених површина, парк шума, дрвореда, жардињера - КОМУНАЛНИ РАДОВИ**								
	ОДРЖАВАЊЕ ТРАВЊАКА ПАКЕТ 001								
	КОШЕЊЕ	М2	16.929.833	16.841.252	5,29	5,56	89.565.991	93.644.166	**1,05**
	ЗАЛИВАЊЕ ТРАВЊАКА	М2	16.929.833	16.841.252	2,61	3,53	44.145.353	59.525.933	**1,35**
	ГРАБУЉАЊЕ ЛИСТА	М2	17.429.230	17.195.266	0,74	0,76	12.811.257	13.104.785	**1,02**
	ОСТАЛИ РАДОВИ	М2	2.962.519	447.591	1,00	1,00	2.962.519	447.591	**0,15**
	ОБНОВА ТРАВЊАКА	М3	55.224	64.687	1,00	1,00	55.224	64.687	**1,17**
	ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ	М2	20.478.917	20.272.193	81,25	80,02	1.663.894.317	1.622.195.979	**0,97**
	ПРИПРЕМНИ И ЗЕМЉАНИ РАДОВИ	М3	55.698	50.031	1,00	1,00	55.698	50.031	**0,90**
	ОБЕЛЕЖАВАЊЕ - ПОЗОР ТРАКЕ И САОБ. СИГНАЛИЗАЦИЈА	М1	716,5	572	1,00	1,00	716,5	572	**0,80**
	ПОПРАВКА ХИДРАНТСКОГ ЗАЛИВНОГ СИСТЕМА	КОМ	1.548	1.261	1,00	1,00	1.548	1.261	**0,81**
	ПОПРАВКА АУТОМАТСКОГ ЗАЛИВНОГ СИСТЕМА	КОМ	7.498	7.141	1,00	1,00	7.498	7.141	**0,95**
	СЕЗОНСКО ОДРЖАВАЊЕ ХИДРАНТСКЕ МРЕЖЕ	КОМ	1.241	2.214	1,00	1,00	1.241	2.214	**1,78**
	ИЗРАДА НОВОГ ЗАЛИВНОГ СИСТЕМА	М1	4.010	4.865	1,00	1,00	4.010	4.865	**1,21**
	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ	М3	1.170	883	1,00	1,00	1.170	883	**0,75**
	ГРАНИЧНИЦИ , ШАХТОВИ	М1	209	16	1,00	1,00	209	16	**0,08**
	АНГАЖОВАЊЕ ВОЗИЛА И ГРАЂЕВИНСКИХ МАШИНА	ЧАС	24	0	1,00		24	0	**0,00**
	САТНИНЕ-РАДНИ ДАН	ЧАС	48.249	48.407	1,00	1,00	48.249	48.407	**1,00**
	ОДРЖАВАЊЕ СЕЗОНСКОГ ЦВЕЋА ПАКЕТ 002								

	САДЊА СЕЗОНСКОГ ЦВЕЋА	М2	7.235	7.163	2,00	1,99	14.478	14.241	**0,98**
	САДЊА СЕЗОНСКОГ ЦВЕЋА	КОМ	18.212	105.395	1,00	1,00	18.212	105.395	**5,79**
	ОДРЖАВАЊЕ СЕЗОНСКОГ ЦВЕЋА	М2	7.235	7.163	162,77	188,95	1.177.553	1.353.469	**1,15**
	ЛЕТЊИ СЕЗОНСКИ РАСАД	КОМ	358.221	374.225	1,00	1,00	358.221	374.225	**1,04**
	ЈЕСЕЊИ СЕЗОНСКИ РАСАД	КОМ	394.284	379.262	1,00	1,00	394.284	379.262	**0,96**
	СОБНЕ БИЉКЕ	КОМ	85.482	43.960	1,00	1,00	85.482	43.960	**0,51**
	ОДРЖАВАЊЕ ПЕРЕНА ПАКЕТ 003								
	САДЊА ПЕРЕНА, УКРАСНИХ ТРАВА И ЛУКОВИЦА	КОМ	167.362	121.602	1,00	1,00	167.362	121.602	**0,73**
	ОДРЖАВАЊЕ ПЕРЕНА, УКРАСНИХ ТРАВА И ЛУКОВИЦА	М2	15.533	15.719	155,30	188,07	2.412.173	2.956.171	**1,23**
	ИЗРАДА НОВОГ ЗАЛИВНОГ СИСТЕМА	КОМ	15	0	1,00		15	0	**0,00**
	ЛАВАНДА	КОМ	637	1365	1,00	1,00	637	1365	**2,14**
	ЛУКОВИЦЕ	КОМ	238.651	14.020	1,00	1,00	238.651	14.020	**0,06**
	УКРАСНЕ ТРАВЕ, ПЕРЕНЕ	КОМ	37.816	49.725	1,00	1,00	37.816	49.725	**1,31**
	ОДРЖАВАЊЕ РУЖА 004								
	САДЊА РУЖА	КОМ	1.249	5.099	1,00	1,00	1.249	5.099	**4,08**
	ОДРЖАВАЊЕ РУЖА	М2	10.969	10.908	57,55	72,19	631.249	787.450	**1,25**
	САДЊА ПУЗАВИЦА	КОМ	1.776	3.142	1,00	1,00	1.776	3.142	**1,77**
	РУЖЕ	КОМ	1.170	133	1,00	1,00	1.170	133	**0,11**
	ОДРЖАВАЊЕ ЖИВЕ ОГРАДЕ ПАКЕТ 005								
	САДЊА ЖИВЕ ОГРАДЕ	М1	5.887	3.814	1,00	1,00	5.887	3.814	**0,65**
	ОДРЖАВАЊЕ ЖИВЕ ОГРАДЕ	М2	140.610	136.991	7,86	8,73	1.104.693	1.195.833	**1,08**
	ЖИВА ОГРАДА	КОМ	27.344	28.208	1,00	1,00	27.344	28.208	**1,03**
	ОДРЖАВАЊЕ ШИБЉА ПАКЕТ 006								

	САДЊА ШИБЉА	КОМ	16.066	29.235	1,00	1,00	16.066	29.235	**1,82**
	ОДРЖАВАЊЕ ШИБЉА	М2	828.830	787.052	6,13	7,27	5.080.010	5.721.519	**1,13**
	ЛИСТОПАДНО ШИБЉЕ	КОМ	24.465	25.491	1,00	1,00	24.465	25.491	**1,04**
	ЗИМЗЕЛЕНО ШИБЉЕ	КОМ	19.789	30.232	1,00	1,00	19.789	30.232	**1,53**
	ОДРЖАВАЊЕ ДРВЕЋА ПАКЕТ 007								
	САДЊА ДРВЕЋА	КОМ	5.218	4.013	1,00	1,00	5.218	4.013	**0,77**
	ОДРЖАВАЊЕ ДРВЕЋА	КОМ	367.632	363.876	1,00	1,00	367.632	363.876	**0,99**
	СЕЧА СУВИХ И ПОЛОМЉЕНИХ ГРАНА	КОМ	17.513	12.463	1,00	1,00	17.513	12.463	**0,71**
	ИЗДИЗАЊЕ КРУНЕ СТАБАЛА	КОМ	18.357	12.866	1,00	1,00	18.357	12.866	**0,70**
	ОБЛИКОВАЊЕ КРУНЕ СТАБАЛА	КОМ	16.493	20.615	1,00	1,00	16.493	20.615	**1,25**
	СЕЧА СТАБАЛА	КОМ	6.073	7.094	1,00	1,00	6.073	7.094	**1,17**
	РУЧНО ВАЂЕЊЕ ПАЊЕВА	КОМ	72	60	1,00	1,00	72	60	**0,83**
	МАШИНСКО ВАЂЕЊЕ ПАЊЕВА	КОМ	717	1421	1,00	1,00	717	1421	**1,98**
	ЧИШЋЕЊЕ СНЕГА	КОМ	3.253	2.179	1,00	1,00	3.253	2.179	**0,67**
	ЧЕТИНАРИ	КОМ	5.603	1.153	1,00	1,00	5.603	1.153	**0,21**
	ЛИШЋАРИ	КОМ	1.112	4.780	1,00	1,00	1.112	4.780	**4,30**
	ОДРЖАВАЊЕ ЗАСТОРА 008								
	ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ	М2	2.260.900	2.211.413	24,66	25,41	55.750.538	56.200.054	**1,01**
	ЗАМЕНА ПЕСКА У ПЕШЧАНИЦИМА	М3	16	36,5	1,00	1,00	16	36,5	**2,28**
	МЕХАНИЧКО УКЛАЊАЊЕ ТРАВЕ СА ЧВРСТИХ ЗАСТОРА	М2	17.848	14.954	1,00	1,00	17.848	14.954	**0,84**
	ЧИШЋЕЊЕ СНЕГА	М2	4.091.244	4.354.082	1,00	1,00	4.091.244	4.354.082	**1,06**
	ГРАНИЧНИЦИ , ШАХТОВИ	КОМ	42	9	1,00	1,00	42	9	**0,21**

	ОДРЖАВАЊЕ МОБИЛИЈАРА ПАКЕТ 009								
	ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ	КОМ	1.512.801	1.532.131	1,00	1,00	1.512.801	1.532.131	**1,01**
	ЧИШЋЕЊЕ СНЕГА	КОМ	1.746	2.885	1,00	1,00	1.746	2.885	**1,65**
	КЛУПЕ СА БЕТОНСКИМ НОСАЧИМА	КОМ	11	15	1,00	1,00	11	15	**1,36**
	КЛУПЕ СА МЕТАЛНИМ НОСАЧИМА	М1	688,5	475,8	1,00	1,00	688,5	475,8	**0,69**
	ПОПРАВКЕ КЛУПА	КОМ	21.647	21.730	1,00	1,00	21.647	21.730	**1,00**
	ПРЕПРЕКЕ ЗА ПРОЛАЗ	М2	138	182	1,00	1,00	138	182	**1,32**
	ПОПРАВКЕ ПРЕПРЕКА ЗА ПРОЛАЗ - СТУБИЋА	КОМ	671	603	1,00	1,00	671	603	**0,90**
	ОГРАДЕ	КОМ	240	121,75	1,00	1,00	240	121,75	**0,51**
	ПОПРАВКЕ ОГРАДА	М1	3.073	5.170	1,00	1,00	3.073	5.170	**1,68**
	РУКОХВАТИ	М2	40,1	79,2	1,00	1,00	40,1	79,2	**1,98**
	ПОПРАВКЕ РУКОХВАТА	М1	224	1518	1,00	1,00	224	1518	**6,78**
	КОРПЕ ЗА ОТПАТКЕ	М1	49	64	1,00	1,00	49	64	**1,31**
	ПОПРАВКЕ КОРПИ ЗА ОТПАТКЕ	КОМ	99.295	100.917	1,00	1,00	99.295	100.917	**1,02**
	ПОПРАВКЕ РУСТИК МОБИЛИЈАРА	КОМ	9	13	1,00	1,00	9	13	**1,44**
	ПОПРАВКА СПЕЦИФИЧОГ МОБИЛИЈАРА	М2	3	6	1,00	1,00	3	6	**2,00**
	НОВИ УРБАНИ МОБИЛИЈАР	М2	46	25	1,00	1,00	46	25	**0,54**
	ПОПРАВКЕ НОВОГ УРБАНОГ МОБИЛИЈАРА	КОМ	204	41	1,00	1,00	204	41	**0,20**
	ПОПРАВКЕ ДЕЧИЈИХ РЕКВИЗИТА	М1	2.187	2.311	1,00	1,00	2.187	2.311	**1,06**
	ГУМЕНЕ ИГРАЧКЕ	КОМ	2	0	1,00		2	0	**0,00**
	РЕКВИЗИТИ И ОПРЕМА ЗА СПОРТСКЕ ТЕРЕНЕ	ЧАС	44	29	1,00	1,00	44	29	**0,66**
	РЕКВИЗИТИ ЗА ТЕРЕТАНЕ НА ОТВОРЕНОМ	КОМ		4		1,00		4	
	ПОПРАВКА СПОРТСКИХ РЕКВИЗИТА	КОМ	245	170	1,00	1,00	245	170	**0,69**
	ИЗРАДА, ТРАНСПОРТ И УГРАДЊА ИНФОМАТИВНИХ ТАБЛИ	КОМ	31	16,5	1,00	1,00	31	16,5	**0,53**

	ПОПРАВКЕ ИНФОРМАТИВНИХ ТАБЛИ	М2	25,75	18,5	1,00	1,00	25,75	18,5	**0,72**
	ПОПРАВКА РЕКВИЗИТА - СПРАВА НА ТЕРЕНИМА ЗА ПСЕ	М2	5	0	1,00		5	0	**0,00**
	ОДРЖАВАЊЕ ДРВОРЕДА ПАКЕТ 010								
	САДЊА ДРВОРЕДНИХ САДНИЦА	КОМ	4.691	3.338	1,00	1,00	4.691	3.338	**0,71**
	ОДРЖАВАЊЕ ДРВОРЕДНИХ САДНИЦА	КОМ	225.962	264.346	1,00	1,00	225.962	264.346	**1,17**
	ОБЛИКОВАЊЕ КРУНЕ СТАБАЛА У ОТЕЖАНИМ УСЛОВИМА	КОМ	631	706	1,00	1,00	631	706	**1,12**
	ИЗДИЗАЊЕ КРУНЕ СТАБАЛА У ОТЕЖАНИМ УСЛОВИМА	КОМ	1.841	1.526	1,00	1,00	1.841	1.526	**0,83**
	СЕЧА СУВИХ И ПОЛОМЉЕНИХ ГРАНА У ОТЕЖАНИМ УСЛОВИМА	КОМ	4.142	3.644	1,00	1,00	4.142	3.644	**0,88**
	ИНТЕРВЕНЦИЈЕ ОКО КОНТАКТ МРЕЖЕ	КОМ	392	1315	1,00	1,00	392	1315	**3,35**
	ОРЕЗИВАЊЕ СТАБАЛА	КОМ	6.406	8.007	1,00	1,00	6.406	8.007	**1,25**
	СЕЧА СТАБАЛА У ОТЕЖАНИМ УСЛОВИМА	КОМ	1.629	929	1,00	1,00	1.629	929	**0,57**
	РУЧНО ВАЂЕЊЕ ПАЊЕВА У ОТЕЖАНИМ УСЛОВИМА	КОМ	782	85	1,00	1,00	782	85	**0,11**
	МАШИНСКО ВАЂЕЊЕ ПАЊЕВА У ОТЕЖАНИМ УСЛОВИМА	КОМ	356	477	1,00	1,00	356	477	**1,34**
	ВЕРТИКАЛНА ЗАШТИТА СТАБЛА	КОМ	7.173	4.192	1,00	1,00	7.173	4.192	**0,58**
	ХОРИЗОНТАЛНА ЗАШТИТА СТАБЛА	КОМ	62	152,88	1,00	1,00	62	152,88	**2,47**
	БРАНИЦИ, АНКЕРИ	КОМ	917	1830	1,00	1,00	917	1830	**2,00**
	ПОПРАВКА ХИДРАНТСКОГ ЗАЛИВНОГ СИСТЕМА	КОМ	1	11	1,00	1,00	1	11	**11,00**
	ПОПРАВКА АУТОМАТСКОГ ЗАЛИВНОГ СИСТЕМА	М1	24	0	1,00		24	0	**0,00**
	СЕЗОНСКО ОДРЖАВАЊЕ ХИДРАНТСКЕ МРЕЖЕ	КОМ	17	0	1,00		17	0	**0,00**
	АНГАЖОВАЊЕ ВОЗИЛА И ГРАЂЕВИНСКИХ МАШИНА	час	6.744	6.760	1,00	1,00	6.744	6.760	**1,00**
	САТНИНЕ-РАДНИ ДАН	ЧАС	14.448	14.592	1,00	1,00	14.448	14.592	**1,01**

	САТНИНЕ - НА ДАН ПРАЗНИКА КОЈИ ЈЕ НЕРАДАН	час	936	864	1,00	1,00	936	864	**0,92**
	САТНИНЕ - РАД НОЋУ	час	8.448	7.296	1,00	1,00	8.448	7.296	**0,86**
	САТНИНЕ - РАД НЕДЕЉОМ	час	2.448	3.600	1,00	1,00	2.448	3.600	**1,47**
	ДРВОРЕДНЕ САДНИЦЕ	КОМ	1.309	596	1,00	1,00	1.309	596	**0,46**
	ОДРЖАВАЊЕ ЖАРДИЊЕРА ПАКЕТ 011								
	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ	М3	338.938	245.696	1,00	1,00	338.938	245.696	**0,72**
	САДЊА БИЉНОГ МАТЕРИЈАЛА	КОМ	439.951	247.363	1,00	1,00	439.951	247.363	**0,56**
	ОДРЖАВАЊЕ БИЉНОГ МАТЕРИЈАЛА	М3	4.750.370	6.745.259	1,00	1,00	4.750.370	6.745.259	**1,42**
	ОСТАЛИ РАДОВИ	КОМ	4.046	3.856	1,00	1,00	4.046	3.856	**0,95**
	ЗАШТИТА ЗЕЛЕНИЛА ПАКЕТ 015								
	ЗАШТИТА ЗЕЛЕНИЛА - ПАРКОВИ, СКВЕРОВИ, СН	М2	528.278	593.854	1,00	1,00	528.278	593.854	**1,12**
	ЗАШТИТА ЗЕЛЕНИЛА - ДРВОРЕДИ	КОМ	45.562	53.747	1,00	1,00	45.562	53.747	**1,18**
	ЗАШТИТА ЗЕЛЕНИЛА - ПАДИНЕ	М2	55.500	61.900	1,00	1,00	55.500	61.900	**1,12**
	ЗАШТИТА ЗЕЛЕНИЛА - БЕДЕМИ	М2	10.600	10.300	1,00	1,00	10.600	10.300	**0,97**
	ВЕРТИКАЛНО ОЗЕЛЕЊАВАЊЕ ПАКЕТ 268								
	ОДРЖАВАЊЕ ЗЕЛЕНИХ ЗИДОВА	М2	70.747	87.864	1,00	1,00	70.747	87.864	**1,24**
	ПОПРАВКА ХИДРАНТСКОГ ЗАЛИВНОГ СИСТЕМА	КОМ	9	1	1,00	1,00	9	1	**0,11**
	ПОПРАВКА АУТОМАТСКОГ ЗАЛИВНОГ СИСТЕМА	М1	1.244	369	1,00	1,00	1.244	369	**0,30**
	СЕЗОНСКО ОДРЖАВАЊЕ ХИДРАНТСКЕ МРЕЖЕ	КОМ	47	30	1,00	1,00	47	30	**0,64**
	ИЗРАДА НОВОГ ЗАЛИВНОГ СИСТЕМА	М1	3.882	1.277	1,00	1,00	3.882	1.277	**0,33**
1-А	Укупно Програм текућег одржавања јавних зелених површина, парк шума, дрвореда, жардињера:								
1-А	Укупно Програм текућег одржавања јавних зелених површина, парк шума, дрвореда, жардињера ПДВ 20 %	**Не постоји унапред утврђена врста радова који се изводе. Није могуће поређење.**							
1-Б	Укупно Програм текућег одржавања јавних зелених површина, парк шума, дрвореда, жардињера - ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ	**Не постоји унапред утврђена врста радова који се изводе. Није могуће поређење.**							

2	**Програм текућег одржавања јавних санитарних објеката и водених површина у парку Топчидер**								
	ОДРЖАВАЊЕ САНИТАРНИХ ОБЈЕКАТА 033								
	САНИТАРИЈЕ И МАТЕРИЈАЛ ЗА ХИГИЈЕНУ	КОМ	1.635	1.714	1,00	1,00	1.635	1.714	**1,05**
	ЗАМЕНА ДОТРАЈАЛИХ САНИТАРИЈА	КОМ	749	755	1,00	1,00	749	755	**1,01**
	УТРОШАК ВОДЕ И ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ	М3	49.240	50.820	1,00	1,00	49.240	50.820	**1,03**
	ОДРЖАВАЊЕ ЈЕЗЕРА	ЧАС	1.216	1.128	1,00	1,00	1.216	1.128	**0,93**
	ОДРЖАВАЊЕ ШАХТОВА	ЧАС	36	38	1,00	1,00	36	38	**1,06**
	АНГАЖОВАЊЕ ВОЗИЛА И ГРАЂЕВИНСКИХ МАШИНА	час	2.088	2.096	1,00	1,00	2.088	2.096	**1,00**
	САТНИНЕ - РАДНИ ДАН	час	84.879	84.244	1,00	1,00	84.879	84.244	**0,99**
	САТНИНЕ - НА ДАН ПРАЗНИКА КОЈИ ЈЕ НЕРАДАН	час	2.587	2.566	1,00	1,00	2.587	2.566	**0,99**
	САТНИНЕ - РАД НОЋУ	час	3.912	4.896	1,00	1,00	3.912	4.896	**1,25**

2.1.2 Програм поправки оштећених и деградираних јавних зелених површина, Програм одржавања и замене биљног материјала у просторијама градске управе града Београда и Програм заштићених природних добара

У складу са Одлуком о привременом финансирању града Града за период јануар-март 2024, донет је Програм одржавања јавних зелених површина за 2024 .годину на основу којег је закључен уговор бр. III-01-401.1-862 од 29.12.2023. године (14-300/23 од 29.12.2023. год.). Изменама и допунама Програма одржавања јавних зелених површина за 2024. годину уз основни уговор су закључени:

- I Анекс бр. III-01-401.1-862/23 од 03.04.2024. год.(14-39/24 од 03.04.2024.год.) за период јануар-јун,
- II Анекс бр. III-01-401.1-862/23 од 13.08.2024.год. (14-136/24 од 13.08.2024.год.),
- III Анекс бр. III-01-401.1-862/23 од 28.10.2024.год. (14-194/24 од 28.10.2024.год.),
- IV Анекс бр. III-01-401.1-862/23 од 31.10.2024.год. (14-196/24 од 31.10.2024.год.) и
- V Анекс бр. III-01-401.1-862/23 од 26.12.2024.год. (14-256/24 од 26.12.2024.год.)

Реализација Програма одржавања јавних зелених површина за 2024. годину је спроведена у складу са Одлуком о привременом финансирању Града Београда за период јануар-јун 2024 и Одлуком о изменама Одлуке о буџету Града Београда за 2024. годину.

Програм поправки оштећених и деградираних јавних зелених површина и санитарних објеката за 2024. годину обухвата:

- по Основном уговору **6 нових локација** (угао ул. Јурија Гагарина и Гандијеве код објекта Бели - дечије игралиште, грб и заливни систем, Стјепана Филиповића 30, Булевар Зорана Ђинђића и Антифашистичке борбе у близини "Штарк Арене" и Јурија Гагарина 177) и **2 започете локације у 2023. години** са преносом реализације за **I квартал јануар-март 2024. године** (Угао улица Генерала Жданова и Џона Кенедија и Парк "Српско-јапанског пријатељства"),

- по I Анексу **3 започете локације у 2023. години** (шеталиште „Лазаро Краденас“, Блок 70 - II фаза, угао ул. Генерала Жданова и Џона Кенедија, Парк "Српско-јапанског пријатељства") и **1 започета локација** по основном уговору (угао ул. Јурија Гагарина и Гандијеве код објекта Бели-заливни систем) са преносом реализације за **II квартал април-јун 2024. године,**

- по II Анексу повећање средстава за 12 нових локација по Програму поправки као и обезбеђење средстава по Програму непредвиђених поправки,

- по III Анексу смањење средстава за Програм поправки (одустајање од радова на шеталишту „Лазаро Краденас“, Блок 70 - III фаза) и смањење средстава за непредвиђене поправке,

- по V Анексу повећање средстава за Програм поправки и смањење средстава за непредвиђене поправке.

У периоду од 01.01-31.12.2024 године извођени су радови на уређењу јавних зелених површина (дечија игралишта, спортски и фитнес терени, стазе, платои, степениште, скалинете, зидови, рампе, сливничке решетке, ригола, обнова травњака, садња разноврсног увозног и домаћег биљног материјала) у оквиру локација дефинисаних Програмом поправки који се реализују према техничкој документацији и Програмом непредвиђених поправки који се реализују по захтевима Града и на иницијативу ЈКП "Зеленило Београд".

Већи део извршених радова из Програма поправки оштећених и деградираних јавних зелених површина и санитарних објеката односи се на јавне зелене површине како у ужем центру града тако и површине између стамбених целина и савског шеталишта у блоку 70.

Као и у претходној 2023. години, основ за одабир су биле деградиране јавне зелене површине. Посебна пажња је посвећена санацији паркова са осврtом на дечија игралишта, спортске терене, платое за игру деце и пешачке комуникације са пратећом опремом и пет зоне.

Изградња иновативних **развојно едукативних дечијих игралишта** су осмишљена и педагошки прилагођена развијању како физичко-моторичке способности, тако и ментално-социјалног развоја личности деце (тактилна табла, библиотека на отвореном). Овакви пројекти несумњиво подижу лествицу стандарда на пољу изградње дечијих игралишта.

Подигнута су дечија игралишта на застору од ливене гуме водећи рачуна о безбедним зонама приликом уградње реквизита, а ограђивањем истих је постигнут већи степен безбедности. Уређењем, обновом и модернизацијом (комбиновани дечији реквизити из колекције HAGS и дрвени програм) дечијих игралишта који задовољавају све безбедносне захтеве и стандраде, постигнут је већи степен коришћења.

Поправком постојећих **спортских игралишта** (терени за фудбал и кошарку) постугнут је већи степен коришћења и безбедност корисника ових и околних површина. Поправка се односи на израду новог застора, постављање нових спортских реквизита или поправка постојећих, постављање заштитних металних ограда прилагођених врсти спортских терена или поправка постојећих. Уградња мултифункционалне подлоге и вештачке траве као иновације на терену за кошарку и велики фудбал са металном трибином допринела је бољој безбедности корисника.

Трендом израде **фитнес терена** на отвореном у оквиру уређења јавних зелених површина побољшан је квалитет живота као постицај суграђанима да се баве здравијим начином живота. Производни програм фитнес справа које се уграђују задовољава безбедносне захтеве и стандраде, а модерни дизајн прати савремене трендове из ове области.

Подизање квалитета и квантитета јавних зелених површина и мотивације за боравак на отвореном постигнуто је **употпуњавањем зеленог фонда**, додатном садњом основним врстама биљака или варијатетима нашег поднебља са задовољавајућим естетско декоративним ефектом, као и **обновом травњака.** На јавним зеленим површинама од већег значаја посађен је квалитетан садни материјал из увоза (високи лишћари и четинари, калемљене форме, шибље, перене и др.), обновљени травњаци (сетва травног семена или бусен) уз уградњу аутоматских заливних система.

Ослушкујући потребе корисника простора унапређен је **програм мобилијара** постављањем металних столова за шах са металним клупама са дрвеним лајснама као и мобилијар по дефинисаним зонама из каталога урбаног мобилијара.

У сврху унапређења квалитета одржавања јавних зелених површина, на територији града Београда радови су изведени у складу са опредељеним циљевима који се односе на уређење, оплемењивање и побољшање квалитета јавних зелених површина у корист грађана као корисника тих простора.

По идејним решењима у оквиру одабраних амбијенталних целина истакле су се поред шеталишта „Лазаро Карденас“ и паркови „Српско–Јапанског пријатељства“, „Калварија“, спортски терен у Блоку 22 (подлога од вештачке траве) и у ул. Пеђе Милосављевића (мултифункционална подлога и металне трибине), пет зона код Војне гимназије, формирање стилизованог грба града Београда и зелени зид у Сремској улици.

Спровођење радова по V Анексу за Програм поправки оштећених и деградираних јавних зелених површина и санитарних објеката са индикатором и степеном извршења приказано је табелом која представља физички обим извршених радова и реализацију у периоду од 01.01.-31.12.2024. године.

Програм поправки оштећених и деградираних јавних зелених површина за 2024. годину чини:

- **Програм поправки**, које се реализују према техничкој документацији (пројекти, предмери и предрачуни), коју одобрава Секретаријат за комуналне и стамбене послове, а на предлог и иницијативу и по приоритетима градских општина, грађана, ЈКП „Зеленило-Београд“ и др.,
- **Програм непредвиђених поправки**, које се реализују по захтевима Града и на иницијативу градских општина, грађана и ЈКП “Зеленило Београд“.

Задати циљеви за 2024. годину су испуњени у оптималном проценту.

Програм поправки, које се реализују према техничкој документацији (пројекти, предмери и предрачуни), коју одобрава Секретаријат за комуналне и стамбене послове, а на предлог и иницијативу и по приоритетима градских општина, грађана, ЈКП „Зеленило-Београд“ и др.

У оквиру наведеног Програма ЈКП „Зеленило-Београд, Сектор за изградњу је извео радове на локацијама предвиђеним Програмом одржавања јавних зелених површина за 2024. годину по уговору бр. III-01-401.1-862 од 29.12.2023.године.

Уговорена вредност радова из Програма поправки, које се реализују према техничкој документацији **за I квартал (јануар-март)** износи **26.187.086,51** динара са обрачунатим ПДВ-ом за ЈКП Зеленило Београд. Авансним рачуном бр. 100042024 од 01.04.2024. године ЈКП је пренет износ у вредности од **9.865.938,95** са обрачунатим ПДВ-ом за ЈКП са роком реализације до 27.12.2024. године.
Вредност изведених радова по испостављеним е-фактурама за период од **01.01.-31.03.2024.** године износи **26.046.429,22 дин**. са обрачунатим ПДВ-ом за ЈКП Зеленило

Београд. Износ од **107.050,58 дин.** са обрачунатим ПДВ-ом за ЈКП представља део неопрaвданог аванса који је враћен Секретаријату за комуналне и стамбене послове.

Уговорена вредност радова из Програма поправки, које се реализују према техничкој документацији **за II квартал (јануар-јун)** по I Анексу бр. III-01-401.1-862/23 од 03.04.2024. год. износи **82.865.984,65** динара са обрачунатим ПДВ-ом за ЈКП Зеленило Београд. Авансним рачуном бр. 100092024 од 28.06.2024. године ЈКП је пренет износ у вредности од **42.741.595,32** са обрачунатим ПДВ-ом за ЈКП са роком реализације до 27.12.2024. године. Вредност изведених радова по испостављеним е-фактурама за период од **01.04.-30.06.2024.** године износи **77.863.907,78 дин**. са обрачунатим ПДВ-ом за ЈКП Зеленило Београд. Авансни рачун је у задатом року у целости оправдан за радове на: шеталишту Лазаро Карденас , блок 70 – 2 фаза, Лазаревачки друм 6-6а и Парк Калварија.

По **V Анексу** бр. III-01-401.1-862/23 од 26.12.2024. године уговорена вредност радова из Програма поправки, које се реализују према техничкој документацији износи **181.602.364,42 динара** са обрачунатим ПДВ-ом за ЈКП Зеленило Београд. Овим Анексом је обухваћено је 20 локација са опредељеним планираним износима радова и то:

1. Угао улица Генерала Жданова и Џона Кенедија, Блок 7а,
2. Јурија Гагарина и Гандијева код објекта за Беле- дечије игралиште,
3. Јурија Гагарина и Гандијева код објекта за Беле- заливни систем,
4. Јурија Гагарина и Гандијева код објекта за Беле-грб,
5. Булевар Зорана Ђинђића и Антифашистичке борбе у близини "Штарк Арене",
6. Јурија Гагарина 177,
7. Булевар Зорана Ђинђића, Арсенија Чарнојевића и Милентија Поповића,блок 22,
8. Шеталиште "Лазаро Карденас са околним садржајем у блоку 70 II фаза,
9. Шеталиште "Лазаро Карденас са околним садржајем у блоку 70 II фаза - допунска садња,
10. Пеђе Милосављевића број 76б,
11. Петра Чајковског, Андре Николића и Булевар војводе Путника,
12. Стјепана Филиповића 30,
13. Лазаревачки друм број 6а-6е,
14. Паунова број 51,
15. Парк Калварија,
16. Парк "Српско-јапанског пријатељства",
17. Суседградска број 25,
18. Венизелосова, војводе Добрњца и Цариградска,
19. Сремска улица и
20. СЦ "Милан Гале Мушкатировић".

Вредност изведених радова по испостављеним е-фактурама по **V Анексу** бр. III-01-401.1-862/23 од 26.12.2024. године за период од **01.01.-31.12.2024.** године износи **178.718.080,04 дин**. са обрачунатим ПДВ-ом за ЈКП Зеленило Београд а износ од **2.884.284,38** са обрачунатим ПДВ-ом за ЈКП Зеленило Београд представља део неостварене планиране реализације са роком до 27.12.2024. године из следећег разлога:

- део радова на садњи и постављању заливног система на уређењу јавне зелене површине Шеталиште "Лазаро Карденас“ (блок 70 II фаза), није остварена у потпуности

због немогућности набавке свих пројектом планираних иностраних садница високих и средњих лишћара,

- мањак радова на обнови травњака са пратећим радовима (ископи земље, хумузирање, нивелисање и сетва травног семена) на уређењу јавне зелене површине у улици Сусеградска бр.25,

- мањак земљаних радова за потребе израде завршног чврстог застора, мање измене у грађевинским радовима и оправдано мања површина обновљеног травњака утицао је на вредност изведених радова у парку Калварија у односу на планирану.

Укупан степен извршења Програма поправки који се реализује према техничкој документацији по задатој планираној динамици и дефинисаним локацијама за 2024. годину у периоду од 01.01.- 31.12.2024. године износи **98,41%** што је и образложено у предметном Извештају.

Програм непредвиђених поправки, које се реализују по захтевима Града и на иницијативу градских општина, грађана и ЈКП "Зеленило Београд"

По **V Анексу** бр. III-01-401.1-862/23 од 26.12.2024. године уговорена вредност радова из Програма непредвиђених поправки, које се реализују по захтевима Града и на ницијативу градских општина, грађана и ЈКП "Зеленило Београд" износи **7.522.441,70 динара** са обрачунатим ПДВ-ом за ЈКП Зеленило Београд. Овим програмом су обухваћене следеће локације:

1. мото-пут Е-75 код надвожњака "Михајло Пупин" – стилизовани натпис и грб града Београда,
2. Угао Крфске и Мариборске - разделни зид,
3. Европска и Јапанска- комбиновани реквизит и
4. Угао Крфске и Мариборске – тактилна табла.

Вредност изведених радова по испостављеним е-фактурама по **V Анексу** бр. III-01-401.1-862/23 од 26.12.2024. године за период од **01.01.-31.12.2024.** године износи **6.356.022,75 дин**. са обрачунатим ПДВ-ом за ЈКП Зеленило Београд а износ од **994.667,87** са обрачунатим ПДВ-ом за ЈКП Зеленило Београд представља део неостварене планиране реализације са роком до 27.12.2024. године из следећег разлога:

- радови на формирању стилизованог натписа и грба града Београда су се одвијали у зимском периоду када није оштећен постојећи травњак који је планиран за обнову а грађевински радови пажљиво и ручно одвијали, што је утицало на смањење обима извођења радова.

Степен извршења Програма непредвиђених поправки које се реализују по захтевима Града и на иницијативу градских општина, грађана и ЈКП "Зеленило-Београд" по задатој планираној динамици и дефинисаним локацијама у 2024. у периоду од 01.01-31.12.2024. године износи **86,47%** што је и образложено у предметном Извештају.

Програм одржавања и замене биљног материјала у просторијама градске управе града Београда, Током периода од 01.01. – 31.12.2024. године, ЈКП „Зеленило –

Београд“ , Београд је спровело одржавање биљног материјала у следећим просторијама Градске управе:

1. Градска управа, Краљице Марије бр.1 - Секретаријат за опште послове, Секретаријат за послове начелника Градске управе, Секретаријат за управу, Секретаријат за инспекцијски надзор и комуникацију, Канцеларија за јавне набавке, Секретаријат за урбанизам и грађевинске послове, Секретаријат за информисање, Служба за буџетску инспекцију, Служба за интерну ревизију, Секретаријат за здравство, Секретаријат за комуналне и стамбене послове, Секретаријат за послове озакоњења објеката, Секретаријат за образовање и дечју заштиту, Секретаријат за спорт и омладину, Секретаријат за привреду, Секретаријат за пољопривреду,
2. Градска управа, ул. 27. марта бр. 43-45 - Секретаријат за социјалну заштиту, Секретаријат за имовинско правне послове, Секретаријат за саобраћај, Секретаријат за инспекцију, надзор и комуникацију, Секретаријат за јавни превоз,
3. Градска управа, Скупштина града, Драгослава Јовановића бр. 2 (све Службе и кабинети у објекту),
4. Градска управа, Скупштина града, Трг Николе Пашића бр. 6 - Градско веће, Секретаријат за инвестиције, Управа јавних прихода, Секретаријат за финансије,
5. Градска управа, Сремска бр .6 - Секретаријат за културу,
6. Градска управа, Тиршова бр. 1 - Секретаријат за послове одбране, ванредних ситуација, и координацију, Канцеларија за младе и сарадњу са удружењима, Секретаријат за енергетику,
7. Градска управа, Савска бр. 25 - Комисија за заштиту конкуренције,
8. Градска управа,ул.Карађорђева бр.71 –Секретаријат за заштиту животне средине и
9. Градска управа, ул.Кнез Михаилова бр. 6 –Секретаријат за инспекцију надзор и комуникацију.

Радови на одржавању биљног материјала у објектима Градске управе реализовани су у потпуности према плану.

Замена и допуна биљног материјала у објектима Градске управе током периода од 01.01-31.12. 2024. године, спроведена је следећом динамиком:

- **ЈАНУАР:** реконструисан је биљни материјал у просторијама Градске управе, Скупштина града, ул. Драгослава Јовановића бр. 2 и Секретаријат за енергетику, ул. Тиршова бр. 1.
- **ФЕБРУАР:** извршена је замена и допуна биљног материјала у просторијама Градске управе, Секретаријат за инспекцију, надзор и комуникацију, ул. Кнез Михаилова бр. 6. и Секретаријат за имовинско правне послове, 27 марта 43-45.
- **МАРТ:** извршена је допуна и замена биљног материјала у просторијама Градске управе, Скупштина града, ул. Драгослава Јовановића бр.2.
- **АПРИЛ:** извршена је реконструкција постојећих композиција и допуна новим биљним материјалом у просторијама Градске управе, Секретаријат за инспекцијски надзор и комуникацију, 27 марта 43-45.
- **МАЈ:** извршена је допуна и замена биљног материјала у просторијама Градске управе, Секретаријата за културу, ул. Сремска бр. 6, и Скупштини града, Драгослава Јовановића бр. 2.
- **ЈУН:** извршена је допуна и замена биљног материјала у Градској управи, Секретаријат за опште послове-хол објекта, Краљице Марије бр.1.

- **ЈУЛ:** реконструисан је биљни материјал у просторијама Градске управе, Скупштина града, ул. Драгослава Јовановића бр. 2.
- **АВГУСТ:** извршена је допуна и замена биљног материјал у просторијама Градске управе, Секретаријат за јавни превоз, 27 марта 43-45.
- **СЕПТЕМБАР:** реконструисан је биљни материјал у просторијама Градске управе,Трг Николе Пашића бр. 6.
- **ОКТОБАР:** извршена је допуна и замена биљног материјала у просторијама Градске управе, Трг Николе Пашића бр. 6. Секретаријат за опште послове, Секретаријат за послове начелника ГУ и Секретаријат за управу ,ул.Краљице Марије бр. 1. Извршена је реконструкција биљног материјала у просторијама Градске управе, Секретаријат за заштиту животне средине, ул. Карађорђева бр.71. Комисија за заштиту конкуренције, ул. Савска бр. 25 и Секретаријат за инспекцијски надзор и комуникацију, ул.Кнез Михаилова бр. 6.
- **НОВЕМБАР:** извршена је реконструкција постојећих композиција, допуна и замена новим биљним материјалом у просторијама Градске управе, Секретаријат за социјалну заштиту и Секретаријат за саобраћај, ул. 27 Марта 43-45, Скупштина града, Драгослава Јовановића бр. 2, Служба за централизоване јавне набавке и контролу набавки, Секретаријат за информисање, Секретаријат за спорт и омладину, Секретаријат за привреду и Секретаријат за пољопривреду, ул. Краљице Марије бр.1.
- **ДЕЦЕМБАР:** извршена је допуна и замена биљног материјала у Градској управи, Секретаријат за опште послове-хол објекта, ул.Краљице Марије бр.1.

Програм заштићених природних добара - Током 2024. године ЈКП „Зеленило – Београд“, Београд РЈ за заштићена природна добра је спровело одржавање заштићених јавних зелених површина обављањем комуналних делатности према утврђеним условима и Одлуци о одржавању, чувању и заштити јавних зелених површина на три градске општине: Стари град, Земун и Вождовац у Београду у укупној површини од 2.079.856 м^2. Од укупне површине под Бајфордовом шумом је 400.802 м^2, под Великим ратним острвом је 1.679.056 м^2 и 12 заштићених стабала на Калемегдану (3 стабла) и у Земуском парку (9 стабала).

Одржавање јавних зелених површина вршено је по динамици и броју понављања радних операција условљено календаром радова, нормативом одржавања и категоријом објекта. За одређивање категорије узет је у обзир друштвени и историјски значај објекта, локација, намена, опремљеност, број корисника, економичност одржавања и друго.

У складу са временским условима и кишном периоду током године, обим и интензитет планираних радова мењан је и усклађиван са актуелним потребама.

Сходно наведеном, усклађивањем плана са актуелним потребама, степен извршења показује да су у потпуности извршени циљеви задати планираном динамиком радова предвиђених Програмом текућег одржавања јавних зелених површина за 2024. годину.

У потпуности су извршени радови на: кошењу и кошењу око младих садница, заливању, грабуљању листа, садњи и одржавању сезонског цвећа, садњи и одржавању младих садница за пошумљавање, радикалној прихрани минералним ђубривом младих садница, одржавању чистоће, чишћењу снега, мулчирању терена од багремца, крчењу подраста - бруксовање, чишћењу шумског земљишта, санацији и уклањању дивљих депонија, сакупљању неорганског отпада из муља и воде, чишћењу од наноса муља после повлачења високих вода, сезонском полагању и демонтажи црева за питку воду преко понтонског моста, изради и уградњи клупа, фарбању и поправци клупа, изради и

уградњи корпи за отпатке, фарбању и поравци корпи за отпатке, изради и уградњи рустик мобилијара, фарбању и поправци рустик мобилијара, изради и уградњи дечјих реквизита, фарбању и поправци дечјих реквизита, изради и уградњи спортских реквизита, фарбању и поправци спортских реквизита, изради и уградњи инфотабли, крчењу подраста, чувању паркова и парк–шума, одржавању заштићених садница, орезивању заштићених стабала, издизању круна стабала, сечи сувих и поломљених грана, прореди круна, формирању круна стабала, санитарној сечи сувих и болесних стабала, иверању пањева, чишћењу корита Бањичког потока, уградњи и поправци рустик мостића, изради и уградњи металних прстенова за издизање грана на заштићеним стаблима, фарбању металних стубова (подупирача грана), санацији оштећених делова заштићених стабала.

Реализацијом Измена и допуна програма текућег одржавања јавних зелених површина за 2024. годину, на основу степена извршења и изабраних индикатора, извршени су циљеви задати Програмом одржавања јавних зелених површина за 2024. годину, односно степен извршења по овом Програму износио је 100%

Реализација Програма поправки оштећених и деградираних јавних зелених површина и санитарних објеката

редни бр.	ЛОКАЦИЈЕ	Општина	Врста радова	ПЛАНИРАНО (граница интервенције)	планирана вредност радова **V Анексу** (износ без ПДВ)	планирана вредност радова **V Анексу** (износ са ПДВ-ом)	РЕАЛИЗОВАНО (граница интервенције)	РЕАЛИЗОВАНО **V Анексу** (износ без ПДВ)	РЕАЛИЗОВАНО **V Анексу** (износ са ПДВ-ом)	СТЕПЕН ИЗВРШЕЊА
				м²			м²			%
3.1- ПРОГРАМ ПОПРАВКИ КОЈИ СЕ РЕАЛИЗУЈУ ПРЕМА ТЕХНИЧКОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ ЗА 2024. ГОДИНУ										
1	Угао улица Генерала Жданова и Џона Кенедија, Блок 7а	Нови Београд	Дечја игралишта, пешачке комуникације	4.152,62	8.940.453,10	9.439.281,54	4.177,70	8.940.453,10	9.439.281,54	100,00%
2	Јурија Гагарина и Гандијева код објекта за Беле	Нови Београд	Дечје игралиште	1.241,11	4.018.701,30	4.161.245,64	1.247,27	4.018.701,30	4.161.245,64	100,00%
3	Јурија Гагарина и Гандијева код објекта за Беле	Нови Београд	Формирање аутоматског заливног система	1.875,15	3.969.456,60	4.368.161,10	1.875,15	3.969.456,60	4.368.161,10	100,00%
4	Јурија Гагарина и Гандијева код објекта за Беле	Нови Београд	Формирање стилизованог грба	488,20	1.497.977,22	1.649.141,91	483,72	1.497.977,22	1.649.141,91	100,00%
5	Булевар Зорана Ђинђића и Антифашистичке борбе у близини "Штарк Арене"	Нови Београд	Фитнес терен	756,21	1.451.361,64	1.515.911,69	755,89	1.451.361,64	1.515.911,69	100,00%
6	Јурија Гагарина 177	Нови Београд	Одржавање јавне зелене површине	811,05	2.256.104,49	2.378.678,24	807,33	2.256.104,49	2.378.678,24	100,00%
7	Булевар Зорана Ђинђића, Арсенија Чарнојевића и Милентија Поповића,блок 22	Нови Београд	Терен за мали фудбал	261,41	2.279.489,92	2.377.296,84	257,67	2.279.489,92	2.377.296,84	100,00%
8	Шеталиште "Лазаро Карденас са околним садржајем у блоку 70 II фаза	Нови Београд	Дечија игралишта, пешачке комуникације	21.759,78	63.960.968,84	65.894.735,38	17.518,98	63.960.968,84	65.894.735,38	100,00%
9	Шеталиште "Лазаро Карденас са околним садржајем у блоку 70 II фаза - допунска садња	Нови Београд	Садња садница	0,00	4.555.278,11	5.010.805,92	0,00	3.125.054,86	3.437.560,35	68,60%
10	Пеђе Милосављевића број 76б	Нови Београд	Спортски терени	2.644,75	11.844.725,67	12.272.434,24	2.681,97	11.844.725,67	12.272.434,24	100,00%
11	Петра Чајковског, Андре Николића и Булевар војводе Путника	Савски венац	Терен за псе	388,35	3.515.191,51	3.539.803,42	195,52	3.515.191,51	3.539.803,42	100,00%
12	Стјепана Филиповића 30	Савски венац	Стаза	106,50	240.306,21	264.336,83	134,24	240.306,21	264.336,83	100,00%

13	Лазаревачки друм број 6а-6е	Чукарица	Дечије игралиште	711,16	4.960.892,72	5.017.921,04	696,12	4.960.892,72	5.017.921,04	100,00%
14	Паунова број 51	Вождовац	Дечије игралиште	1.442,72	6.714.986,96	6.814.040,69	46,44	6.714.986,96	6.814.040,69	100,00%
15	Парк Калварија	Земун	Одржавање јавне зелене површине	5.293,58	15.876.710,62	16.453.098,69	5.012,06	15.317.016,68	15.878.716,88	96,51%
16	Парк "Српско-јапанског пријатељства"	Раковица	Дечје игралиште, фитнес терен, пешачке комуникације, пратећи садржај	3.569,59	13.817.951,88	14.238.844,67	4.240,01	13.817.951,88	14.238.844,67	100,00%
17	Суседградска број 25	Раковица	Дечије игралиште и миран одмор	2.913,76	10.436.154,39	10.756.638,39	2.405,28	9.738.203,74	10.000.092,17	92,97%
18	Венизелосова, војводе Добрњца и Цариградска	Стари град	Дечије игралиште	312,86	8.578.927,73	8.983.989,29	311,20	8.597.034,03	9.003.878,47	100,22%
19	Сремска улица	Стари град	Израда цветног зида	0,00	4.450.264,12	4.895.290,53	259,20	4.450.264,12	4.895.290,53	100,00%
20	СЦ "Милан Гале Мушкатировић"	Стари град	Одржавање јавне зелене површине	245,29	1.515.322,84	1.570.708,38	385,98	1.515.322,84	1.570.708,38	100,00%
			УКУПНО:	**48.974,09**	**174.881.225,87**	**181.602.364,42**	**43.491,73**	**172.211.464,33**	**178.718.080,04**	**98,41%**
3.2- ПРОГРАМ НЕПРЕДВИЂЕНИХ ПОПРАВКИ ЗА 2024. ГОДИНУ										
1	**Непредвиђене поправке за 2024.годину** - мото-пут Е-75 код надвожњака "Михајло Пупин" ГО Нови Београд	10 градских општина	Поправке дечијих игралишта, спортских терена, урбаних џепова,степеништа, пешачких стаза и сл.	322,50	1.977.032,49	2.180.959,99	40,67	1.076.888,31	1.186.292,11	54,39%
2	Угао Крфске и Мариборске	Звездара	Разделни зид	620,95	2.570.562,99	2.657.936,41	506,77	2.570.562,99	2.657.936,41	100,00%
3	Европска и Јапанска	Нови Београд	Комбиновани реквизит	0,00	2.180.890,30	2.398.979,33	0,00	2.180.890,30	2.398.979,33	100,00%
4	Угао Крфске и Мариборске	Звездара	Уградња тактилне табле на јавној зеленој површини	0,00	102.559,00	112.814,90	0,00	102.559,00	112.814,90	100,00%
			УКУПНО:	**943,45**	**6.831.044,78**	**7.350.690,62**	**547,44**	**5.930.900,60**	**6.356.022,75**	**86,47%**
УКУПНО: 3.1 - ПРОГРАМ ПОПРАВКИ КОЈИ СЕ РЕАЛИЗУЈУ ПРЕМА ТЕХНИЧКОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ ЗА 2024.				**48.974,09**	**174.881.225,87**	**181.602.364,42**	**43.491,73**	**172.211.464,33**	**178.718.080,04**	**98,41%**
УКУПНО: 3.2 - ПРОГРАМ НЕПРЕДВИЂЕНИХ ПОПРАВКИ ЗА 2024.				**943,45**	**6.831.044,78**	**7.350.690,62**	**547,44**	**5.930.900,60**	**6.356.022,75**	**86,47%**
			УКУПНО:	**49.917,54**	**181.712.270,65**	**188.953.055,04**	**44.039,16**	**178.142.364,93**	**185.074.102,79**	**97,95%**

Подизање квалитета уређених јавних зелених површина у оквиру Програма поправки оштећених и деградираних јавних зелених површина у периоду од 01.01-31.12.2024. годину извршено је на следећим локацијама

Р.б	ЛОКАЦИЈЕ	Општина	Врста радова	чврсти зстори	зелене површине	граница интервенције
				м²	м²	м²
3.1 - ПРОГРАМ ПОПРАВКИ КОЈИ СЕ РЕАЛИЗУЈУ ПРЕМА ТЕХНИЧКОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ						
1	Угао улица Генерала Жданова и Џона Кенедија, Блок 7а	Нови Београд	Дечја игралишта, пешачке комуникације	1.264,40	2913,30	4.177,70
2	Јурија Гагарина и Гандијева код објекта за Беле	Нови Београд	Дечје игралиште	157,19	1090,08	1.247,27
3	Јурија Гагарина и Гандијева код објекта за Беле	Нови Београд	Формирање аутоматског заливног система	0,00	1875,15	1.875,15
4	Јурија Гагарина и Гандијева код објекта за Беле	Нови Београд	Формирање стилизованог грба	30,32	453,40	483,72
5	Булевар Зорана Ђинђића и Антифашистичке борбе у близини "Штарк Арене"	Нови Београд	Фитнес терен	126,89	629,00	755,89
6	Јурија Гагарина 177	Нови Београд	Одржавање јавне зелене површине	175,31	632,02	807,33
7	Булевар Зорана Ђинђића, Арсенија Чарнојевића и Милентија Поповића,блок 22	Нови Београд	Терен за мали фудбал	207,97	49,70	257,67
8	Шеталиште "Лазаро Карденас са околним садржајем у блоку 70 II фаза	Нови Београд	Дечија игралишта, пешачке комуникације	2.825,80	14693,18	17.518,98
9	Шеталиште "Лазаро Карденас са околним садржајем у блоку 70 II фаза - допунска садња	Нови Београд	Садња садница	0,00	0,00	0,00
10	Пеђе Милосављевића број 76б	Нови Београд	Спортски терени	862,1064	1819,86	2.681,97
11	Петра Чајковског, Андре Николића и Булевар војводе Путника	Савски венац	Терен за псе	51,8804	143,64	195,52
12	Стјепана Филиповића 30	Савски венац	Стаза	26,06	108,18	134,24
13	Лазаревачки друм број 6а-6е	Чукарица	Дечије игралиште	224,7556	471,36	696,12

14	Паунова број 51	Вождовац	Дечије игралиште	0,00	46,44	46,44
15	Парк Калварија	Земун	Одржавање јавне зелене површине	945,1048	4066,96	5.012,06
16	Парк "Српско-јапанског пријатељства"	Раковица	Дечје игралиште, фитнес терен, пешачке комуникације, пратећи садржај	1274,0684	2965,94	4.240,01
17	Суседградска број 25	Раковица	Дечије игралиште и миран одмор	487,8448	1917,44	2.405,28
18	Венизелосова, војводе Добрњца и Цариградска	Стари град	Дечије игралиште	242,28	68,92	311,20
19	Сремска улица	Стари град	Израда цветног зида	0,00	259,2	259,20
20	СЦ "Милан Гале Мушкатировић"	Стари град	Одржавање јавне зелене површине	75,7252	310,25	385,98
			УКУПНО 3.1	**8.977,71**	**34.514,02**	**43.491,73**
3.2- ПРОГРАМ НЕПРЕДВИЂЕНИХ ПОПРАВКИ КОЈИ СЕ РЕАЛИЗУЈУ ПО ЗАХТЕВИМА И НА ИНИЦИЈАТИВУ ЛОКАЛНИХ САМОУРАВА, ГРАЂАНА И ЈКП" ЗЕЛЕНИЛА-БЕОГРАД"						
1	мото-пут Е-75 код надвожњака "Михајло Пупин "	Нови Београд	стилизовани натпис и грб града Београда	40,67	281,83	322,50
2	Угао Крфске и Мариборске	Звездара	Разделни зид	11,13	495,64	506,77
3	Европска и Јапанска	Нови Београд	Комбиновани реквизит	0,00	0,00	0,00
4	Угао Крфске и Мариборске	Звездара	Уградња тактилне табле на јавној зеленој површини	0,00	0,00	0,00
			УКУПНО 3.2	**51,80**	**777,47**	**829,27**
			УКУПНО 3.1+3.2	**9.029,51**	**35.291,48**	**44.321**

2.1.3 Поверени послови за унапређење стања и развоја заштићених природних добара

Поред обављања комуналне делатности на одржавању и уређењу јавних зелених површина Предузећу су поверена на старање и заштићена природна добра (Управљање споменицима природе Велико ратно острво, Бајфордова шума, Академски, Пионирски и Топчидерски парк, Звездарска шума и појединачна стабла).

Програми заштите и развоја заштићених природних добара сачињавају се у складу са посебним прописима који регулишу ову област, и у надлежности су Секрета-

ријата за заштиту животне средине. Поређење обима извршених радова који се реализују по овим програмима није могуће због различитих врста радова и мера заштите које се примењују.

2.1.4 Остала реализација на тржишту

Највећи део реализације односи се на закључивање уговора са локалном самоуправом, јавним комуналним предузећима и другим инвеститорима на тржишту. Квантификовање физичког обима не може се поуздано планирати, с обзиром да се врста радова мења из године у годину, у зависности од локација, степена оштећења зелених површина и захтева инвеститора.

2.2 Финансијски показатељи у 2024. години

2.2.1 Биланс успеха

2.2.1.1 Приходи

III ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ОБРАЗАЦА

1. БИЛАНС УСПЕХА

1.1.Приходи

У периоду 01.01-31.12.2024. године остварен је укупан приход у износу од 3.822.759 хиљада динара, док су пословни приходи остварени у износу од 3.807.253 хиљада динара. Остварени укупни приходи и пословни приходи на нивоу планираних.

У структури пословних прихода, најзначајнију ставку чине приходи од продаје производа и услуга који су остварени у износу од 3.691.440 хиљада динара. У поређењу са Ребалансом III ови приходи су на нивоу планираних.
Највеће учешће у приходима од продаје производа и услуга од 87.88%, односи се на приходе од реализације Програма одржавања јавних зелених површина за 2024. годину, који су остварени у износу од 3.244.134 хиљада динара, док се на остале приходе од продаје производа и услуга односи 447.306 хиљада динара, који су на нивоу планираних.

Остали пословни приходи (група 64 и 65), остварени су у износу од 111.681 хиљаде динара и виши су у односу на планиране за око 14%, а обухватају приходе од премија, субвенција и донација које се највећим делом односе на Посебан програм коришћења средстава субвенција из буџета града Београда за 2024. годину.

Остварени остали приходи и финансијски приходи у износу од 15.506 хиљада динара у посматраном периоду нижи су за око 14% у односу на планиране Ребалансом III Програма пословања за 2024. годину.

2.2.1.2 Расходи

У периоду 01.01-31.12.2024. године, укупни расходи износе 3.816.567 хиљада динара и на нивоу су планираних, као и пословни расходи који су остварени у износу од 3.697.009 хиљада динара, такође на нивоу планираних.

У структури пословних расхода, трошкови зарада, накнада зарада и осталих личних расхода запослених за 2024. годину чине око 69% пословних расхода, остварени су у износу од 2.536.546 хиљада динара.

Остали пословни расходи који су пратили реализацију уговорених послова (материјални трошкови, трошкови горива и енергије и трошкови производних услуга) остварени су у укупном износу од 847.147 хиљада динара бележе пад од 5% у односу на планиране. Ови трошкови су у директној функцији реализације уговорених послова и послова неопходних за поступање у складу са Одлуком о комуналном реду.

Трошкови амортизације остварени су у износу 125.436 хиљада динара и виши су за 9% планираних, док нематеријални трошкови исказани на контима групе 55 на нивоу су планираних Ребалансом III и остварени су у износу од 137.425 хиљада динара.

У посматраном периоду евидентирани су финансијски расходи у износу од 75.056 хиљаде динара и нижи су од планираних за око 2%, док остали расходи износе 29.828 хиљада динара.

2.2.1.3 Финансијски резултат

Усвојеним Ребалансом III Програма пословања за четврти квартал 2024. године планирана је бруто добит 1.511 хиљада динара. У посматраном периоду Предузеће је остварило позитиван финансијски резултат пре опорезивања у износу од 6.192 хиљада динара.

БИЛАНС УСПЕХА

Група рачуна, рачун	**П О З И Ц И Ј А**	**АОП**	**Предходна година**	**Текућа година**	**Однос**
1	2	3	4	5	6
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	**1001**	**3.863.381**	**3.807.253**	**99%**
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	0		
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003			
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	3.819.291	3.691.440	97%
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	3.819.291	3.691.440	97%
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007			
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008	1.410	3.375	239%
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009	6.029	3.382	56%
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010	5.594	2.625	47%
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	42.245	111.681	264%
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012	0		

	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	**1013**	**3.752.339**	**3.697.009**	**99%**
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014	194	432	223%
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	693.795	412.596	59%
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	2.204.641	2.536.546	115%
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	1.757.269	2.039.077	116%
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	266.231	308.921	116%
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	181.141	188.548	104%
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	132.656	125.436	95%
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021	195	359	184%
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	538.238	434.551	81%
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023	75.778	49.664	66%
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	106.842	137.425	129%
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	**1025**	**111.042**	**110.244**	**99%**
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	**1026**			
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	**1027**	**134**	**48**	**36%**
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	104	1	1%
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КРУСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030	30	47	157%
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031			
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	**1032**	**1.538**	**75.056**	**4880%**
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033	18	51	283%
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	1.313	2.289	174%
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035	7	8	100%
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036	200	72.708	36354%
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037			
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	**1038**	**1.404**	**75.008**	5342%
683, 685 и 686	**З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	1039	**0**		
583, 585 и 586	**И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	1040	**8.910**	**14.674**	165%

67	**Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ**	**1041**	**16.650**	**15.458**	**93%**
57	**К. ОСТАЛИ РАСХОДИ**	**1042**	**55.822**	**29.828**	**53%**
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	**1043**	**3.880.165**	**3.822.759**	**99%**
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	**1044**	**3.818.609**	**3.816.567**	**100%**
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	**1045**	**61.556**	**6.192**	10%
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	**1046**			
69-59	**Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА**	1047			
59- 69	**О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА**	1048			
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	**1049**	**61.556**	**6.192**	**10%**
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	**1050**			
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	**8.362**	8.383	100%
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052			
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053	6.806	5.157	76%
723	**Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА**	1054			
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 -1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	**1055**	**60.000**	**2.966**	**5%**
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	**1056**			
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062			

АНАЛИТИЧКИ ПРЕГЛЕД ПРИХОДА И РАСХОДА ЗА ПЕРИОД I - XII 2024. ГОДИНЕ

Редни број	Конто	ОПИС	ОСТВАРЕЊЕ		ИНДЕКС
			2024.	2023.	
1	2	3	4	5	6 (4/5)*100
		РАСХОД			
1	**50**	**НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ**	**432**	**194**	**223**
2	**51**	**ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ**	**412.596**	**693.795**	**59**
	511	Трошкови материјала за израду	163.466	374.542	44
	512	Трошкови осталогф материјала-режијског	55.789	54.232	103
	513	Трошкови горива и енергије	160.998	171.978	94
	514	Трошкови резервних делова	19.547	44.080	44
	515	Трошкови једнократног отписа алата	12.796	48.963	26
3	**52**	**ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ**	**2.536.546**	**2.204.641**	**115**
	520	Трошкови зарада и накнада зарада (бруто)	2.039.077	1.757.269	116
	521	Трошкови пореза и доприноса на зараде на терет послодавца	308.921	266.231	116
	522	Трошкови накнаде по уговору о делу	1.613	2.292	70
	523	Трошкови накнада по ауторским уговорима	2.300	2.117	109
	524	Трошкови накнада по уговорима о привремено повременим пословима	6.470	2.818	230
	525	Трошкови накнада физичким лицима по основу других уговора	84	0	
	526	Трошкови накнада члановима надзорног одбора	1.204	1.204	100
	529	Остали лични расходи и накнаде	176.877	172.710	102
4	**53**	**ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УЧИНАКА**	**434.551**	**538.238**	**81**
	530	Трошкови на изради учинака	298.810	394.964	76
	531	Трошкови транспортних услуга	8.659	10.540	82
	532	Трошкови услуга одржавања	36.060	59.170	61
	533	Трошкови закупнина	2.279	2.575	88
	534	Трошкови сајмова	396	338	117
	535	Трошкови рекламе и пропаганде	4.447	2.870	155
	539	Трошкови осталих услуга	83.900	67.781	124
5	**54**	**ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ И РЕЗЕРВИСАЊА**	**175.100**	**208.434**	**84**
	540	Трошкови амортизације	125.436	132.656	95
	545	Резервисања за накнаде и друге бенефите запослених	29.730	36.645	81
	549	Остала дугорочна резервисања	19.934	39.134	51
6	**55**	**НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ**	**137.425**	**106.842**	**129**
	550	Трошкови непроизводних услуга	66.758	46.637	143
	551	Трошкови репрезентације	1.746	1.623	108
	552	Трошкови премија осигурања	55.706	47.661	117
	553	Трошкови платног промета	1.241	1.298	96
	554	Трошкови чланарина	970	974	100
	555	Трошкови пореза	5.804	6.741	86
	559	Остали нематеријални трошкови	5.200	1.908	273
7	**56**	**ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ**	**75.056**	**1.538**	**4.880**
	561	Финансијски расходи-остала повезана правна лица	51	18	289
	562	Расходи камата	2.289	1.313	174
	563	Негативне курсне разлике	8	7	114
	569	Остали финансијски расходи	72.708	200	36.354
8	**57**	**ОСТАЛИ РАСХОДИ**	**29.828**	**55.822**	**53**
	570	Губици по основу расходовања и продаје основних средстава	4.906	1.907	257
	574	Мањкови	45	311	14
	579	Остали непоменути расходи	24.877	53.604	46
9	**58**	**РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ОБЕЗВРЕЂЕЊА ИМОВИНЕ КОЈЕ СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	**15.033**	**9.105**	**165**

	584	Обезвређење залиха, материјала и робе	359	195	184
	585	Обезвређење потраживања и краткорочни финансијски пласмани	14.674	8.910	165
		УКУПНИ РАСХОДИ	**3.816.567**	**3.818.609**	**100**
		ПРИХОД			
1	**60**	**ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ**	**-**	**-**	**-**
2	**61**	**ПРИХОД ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА**	**3.691.440**	**3.819.291**	**97**
	612	Приход од продаје производа и услуга повезана правна лица	3.627.837	3.752.538	97
	614	Приход од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	63.603	66.753	95
3	**62**	**ПРИХОД ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ**	**3.375**	**1.410**	**239**
	621	Приход од активирања или потрошње производа и услуга-сопствена потрошња	3.375	1.410	239
4	**63**	**ПРОМЕНА ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА УЧИНАКА**	**757**	**435**	**174**
	630	Повећање вредности залиха недовршене производње и готових производа и услуга	3.382	6.029	56
	631	Смањење вредности залиха недовршене производње и готових производа и услуга	-2.625	-5.594	47
5	**64**	**ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.**	**107.935**	**38.488**	**280**
	640	Приход од премија, субвенција, донација	92.994	23.085	403
	641	Приход по основу условљених донација	14.581	15.330	95
	649	Остали приходи од дотација, донација, субвенција	360	73	492
6	**65**	**ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ**	**3.747**	**3.757**	**100**
	650	Приход од закупнина	3.222	3.090	104
	659	Остали пословни приходи	525	667	79
7	**66**	**ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ**	**48**	**134**	36
	662	Приходи од камата (од трећих лица)	1	104	1
	663	Позитивне курсне разлике	47	30	157
8	**67**	**ОСТАЛИ ПРИХОДИ**	**15.458**	**16.650**	**93**
	673	Добици од продаје материјала	614	225	273
	675	Наплаћена отписана потраживања	9.433	351	2.687
	676	Приходи по основу ефеката уговорене заштите од ризика	212	910	23
	677	Приходи од смањења обавеза	23		
	678	Приходи од укидања дугорочних резервисања	1.130	932	121
	679	Остали непоменути приходи	4.046	14.232	28
9	**68**	**ПРИХОДИ ОД ВРЕДНОСТИ УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ**	**-**	**-**	
	682	Приход од усклађивања вредности некретнина, постројења и опреме			
	685	Приходи од усклађивања вредности потраживања краткорочних финансијских пласмана			
		УКУПНИ ПРИХОДИ	**3.822.759**	**3.880.165**	**99**
		ПРИХОД	**3.822.759**	**3.880.165**	**99**
		РАСХОД	**3.816.567**	**3.818.609**	**100**
		ДОБИТ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	**6.192**	**61.556**	
		ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА			
		ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	8.383	8.362	
		ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА			
		ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	5.157	6.806	
		НЕТО ДОБИТАК	**2.966**	**60.000**	
		НЕТО ГУБИТАК			

2.2.2 Биланс стања

Према подацима из биланса стања на дан 31.12.2024. године остварена укупна актива и пасива ниже су од планираног износа за 8%. Најзначајније смањење активе у односу на Ребаланс III плана односи се на позицију потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи за 56% који је резултат веће наплате потраживања у посматраном периоду. На позицији активе значајно повећање односи се на готовину и готовинске екриваленте за 54% а резултат је прилив текућих буџетских субвенција у децембру.

У оквиру пасиве, забележено је смањење на позицијама обавезе из пословања које су ниже за 64% у односу на Ребаланс III и резултат су измирених обавеза према добављачима.

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2024.

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Предходна година	Текућа година	Однос
1	2	3	4	7	8
	АКТИВА				
00	**А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ**	0001			
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА	0002	**1.298.881**	**1.209.230**	**93%**
	(0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)				
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	0003	31.728	28.082	89%
	(0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)				
010	1. Улагања у развој	0004			
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	31.728	28.082	89%
013	3. Гудвил	0006			
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007			
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008			
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА	0009	1.257.316	1.171.954	93%
	(0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)				
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	434.045	410.419	95%
023	2. Постројења и опрема	0011	810.534	735.341	91%
024	3. Инвестиционе некретнине	0012			
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013	12.581	26.038	207%
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014	156	156	100%
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015			
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016			
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017			
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА	0018	9.837	9.194	93%
	(0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)				

040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019			
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020			
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021			
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022			
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023			
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024			
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025			
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026			
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027	9.837	9.194	93%
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028			
288	**В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА**	0029			
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА **(0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)**	0030	**872.765**	**783.334**	**90%**
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	81.830	82.183	100%
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	47.071	46.791	99%
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033	32.708	33.465	102%
13	3. Роба	0034	405	385	95%
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	1.646	1.542	94%
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036			
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037			
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	217.803	70.481	32%
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	6.353	6.957	110%
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040			
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041	210.679	62.528	30%
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042			
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043	771	996	129%
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	9.835	8.599	**87%**
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	8.081	7.975	99%
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046	1.754	624	36%
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047			

23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048			
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049			
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050			
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051			
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052			
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053			
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054			
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055			
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056			
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	406.885	599.846	147%
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	156.412	22.225	14%
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	**2.171.646**	**1.992.564**	**92%**
88	**Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА**	0060	**1.407.522**	**1.450.916**	**103%**
	ПАСИВА				
	А. КАПИТАЛ **(0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0**	0401	**1.242.178**	**1.242.705**	**100%**
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	792.313	852.313	108%
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403			
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404			
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405	2.442	2.442	100%
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406	223.428	209.310	94%
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРГУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407	17.234	22.163	129%
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	254.474	214.048	84%
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	194.474	211.082	109%
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	60.000	2.966	5%
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411			
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412	13.245	13.245	100%
350	1. Губитак ранијих година	0413	13.245	13.245	100%
351	2. Губитак текуће године	0414			
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ **(0416 + 0420 + 0428)**	0415	**299.931**	**334.719**	**112%**
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	292.717	323.646	**111%**

404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	211.148	224.827	106%
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418			
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419	81.569	98.819	121%
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	7.214	11.073	**153%**
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421			
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422			
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423			
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424	6.038		
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425			
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426			
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427	1.176	11.073	942%
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428			
498	**В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ**	0429	**38.664**	**30.146**	**78%**
495 (део)	**Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ**	0430	**49.936**	**36.792**	**74%**
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ **(0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)**	0431	**540.937**	**348.202**	**64%**
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432			
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	10.763	11.669	108%
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434			
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435			
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436	10.763	11.669	108%
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437			
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438			
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439			
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440			
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	142.060	3.406	2%
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0046 + 0447 + 0448)	0442	214.735	100.329	**47%**
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443	8.005	6.970	87%

432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444			
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	206.426	93.077	45%
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446			
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447			
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448	304	282	93%
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	151.743	201.555	**133%**
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	134.636	152.006	113%
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	17.107	49.549	290%
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452			
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453			
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	21.636	31.243	144%
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455			
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	**2.171.646**	**1.992.564**	**92%**
89	**Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА**	0457	**1.407.522**	**1.450.916**	**103%**

2.2.3 Извештај о токовима готовине

Усвојеним Ребалансом III Програма пословања за 2024. годину дат је план кретања новчаних токова који је заснован на наплати планираних прихода и измиривању доспелих обавеза у складу са законским прописима и закљученим уговорима.

Остварена готовина на крају обрачунског периода виша је у односу на планирану и биће употребљена за финансирање започетих набавки нове опреме из 2024. године, за исплату коначног обрачуна зарада и осталих личних примања запослених, плаћање обавеза по основу ПДВ из децембра 2024. године, као и исплату пренетих обавеза према добављачима из 2024. године, а чије ће се плаћање извршити током 2025. године.

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. до 31.12.2024. године

П О З И Ц И Ј А	**АОП**	**Предходна година**	**Текућа година**	**Однос**
1	2	3	6	7
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ				
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	**3.650.385**	**4.340.924**	**119%**
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	3.600.425	4.303.673	120%
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003	-		
3. Примљене камате из пословних активности	3004	104	1	1%
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	49.856	37.250	75%
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	**3.791.385**	**4.104.318**	**108%**
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	1.353.597	1.329.084	98%
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008	-		
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	2.182.100	2.515.303	115%
4. Плаћене камате у земљи	3010	-	33	
5. Плаћене камате у иностранству	3011	-		
6. Порез на добитак	3012	1.445	7.253	502%
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	254.243	252.645	99%
8. Остали одливи из пословних активности	3014	-		
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015	-	236.606	
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016	141.000		0%
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА				
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017	**-**	**0**	
1. Продаја акција и удела	3018	-		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019	-		
3. Остали финансијски пласмани	3020	-		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021	-		
5. Примљене дивиденде	3022	-		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	**160.737**	**32.160**	**20%**
1. Куповина акција и удела	3024			
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	160.537	31.760	20%
3. Остали финансијски пласмани	3026	200	400	200%
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027	-		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	160.737	32.160	20%
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА				
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029	**-**	**0**	
1. Увећање основног капитала	3030	-		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031	-		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032	-		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033	-	0	
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034	-		
6. Остале дугорочне обавезе	3035	-		

7. Остале краткорочне обавезе	3036	-		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	**11.659**	**11.524**	**99%**
1. Откуп сопствених акција и удела	3038	-		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039	-		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040	-		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041	-		
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042	-		
6. Остале обавезе	3043	-		
7. Финансијски лизинг	3044	11.659	11.524	99%
8. Исплаћене дивиденде	3045	-		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046	-		
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047	11.659	11.524	99%
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	**3.650.385**	**4.340.924**	**119%**
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	**3.963.781**	**4.148.002**	**105%**
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050		**192.922**	
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051	**313.396**		**0%**
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	**720.258**	**406.885**	**56%**
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053	30	47	157%
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054	7	8	114%
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	**406.885**	**599.846**	**147%**

2.3 Кредитна задуженост

Назив кредита	Назив банке	Валута	Стање кредитне задужености на 31.12.2024. у оригиналној валути	Стање кредитне задужености на дан 31.12.2024. у динарима	Рок отплате без периода почека	Камат-на стопа на ме-сечном нивоу
Оквирни о-вердрафт кре-дит-дозвољено прекорачење на текућем рачуну	NLB Комерци-јална банка а.д. Београд	РСД		200.000.000	12 месеци	5,70%
Финансиј-ски лизинг	OTP Leasing Srbija	РСД		3.613.361	15.06.2025.	3,66%
				2.381.266	17.07.2025.	3,67%
Оперативни лизинг	AKS Fleet Solu-tion doo	РСД		16.746.912	31.10.2027	6,23%

Сваке године при изради Програма пословања пословања за наредну годину планира се задужење по основу овердрафт кредита код пословне банке ради одржавања финансијске стабилности.

У мају 2024. године закључен је уговор са пословном банком изабраном путем ЈН о краткорочном кредиту за ликвидност на износ од 200.000 хиљада динара на период од 12 месеци за случај озбиљнијих поремећаја у наплати потраживања од Секретаријата

за комуналне и стамбене послове по закљученом уговору за реализацију Програма одржавања јавних зелених површина за 2024. годину и због одржавања текуће ликвидности.

На основу спроведених поступака централизованих јавних набавки закључени су уговори о финансијском лизингу број 14-327/21 и 14-326/21 од 21.07.2021. године за набавку радних машина и уговори о оперативном лизингу за закуп путничких возила путем лизинга са AKS Fleet solution d.o.o. број 14-165/24 и 14-166/24.

2.3.1 Преглед фактурисаних и наплаћених средстава за период 01.01.-31.12.2024. године

Категорије купаца	Период 01.01.-31.12.2024. године		
	Фактурисано	Наплаћено	Наплаћено / Фактурисано
1	2	3	4 (3/2)
Купци у земљи- остала повезана лица	4.208.352.298	4.134.935.085	98
Купци у земљи - повезана правна лица-из аванса			
Потраживања од купаца-основна делатност	10.475.327	9.860.913	94
Потраживања од купаца- остале делатности	90.445.855	83.128.274	92
Остала потраживања од повезаних правних лица	11.357.917	10.330.767	91
Укупно	**4.320.631.397**	**4.238.255.039**	98

2.3.2 Преглед потраживања на дан 31.12.2024. године

Категорије купаца	Бруто потраживања на дан 31.12.2024. године		Исправка вредности потраживања на дан 31.12.2024. године		Нето потраживања на дан 31.12.2024. године	
	Потраживања из ранијих година	Потраживања из текуће година	Исправка вредности потраживања из ранијих година	Исправка вредности потраживања из текуће године	Нето потраживања из ранијих година	Нето потраживања из текуће година
1	2	3	4	5	6 (2-4)	7 (3-5)
Купци у земљи- остала повезана лица	0	73.417.213	0	10.888.645	0	62.528.568
Купци - остала повезана лица	412.001		412.001			0
Потраживања од купаца-основна делатност	2.830.091	614.413	2.830.091	14.291	0	600.122
Потраживања од купаца-остале делатности	5.070.189	7.317.581	5.070.189	960.577	0	6.357.004
Остала потраживања од повезаних правних лица	0	1.027.150	0	30.717	0	996.433
Укупно	**8.312.281**	**82.376.357**	**8.312.281**	**11.894.230**	**0**	**70.482.127**

2.3.3 Преглед обавеза према добављачима на дан 31.12.2024. године

Категорије добављача 1	Обавезе према добављачима 2
Добављачи - остала повезана правна лица-текућа година	**6.970**
Добављачи у земљи -текућа година	**90.859**
Добављачи у земљи -за некретнине постројења и опрему -текућа година	**1.129**
Добављачи у земљи -за некретнине постројења и опрему -оперативни лизинг	**1.089**
Остале обавезе из пословања	**176**
Обавезе за накнаде штете правним и физичким лицима	**106**
Укупно	**100.329**

2.3.4 Индикатори – анализа краткорочне финансијске равнотеже

Ред. број	Позиција	Текућа година		Претходна година	
		Износ	Однос према пословној активи (%)	Износ	Однос према пословној активи (%)
1	Готовина	599.846	30,10	406.885	18,74
2	Потраживања по основу продаје	70.481	3,54	217.803	10,03
3	Краткорочни финансијски пласмани	0	0,00	0	0,00
4	АВР и одложена пореска средства	22.225	1,12	156.412	7,20
5	**Ликвидна и краткорочно везана средства (1 до 4)**	**692.552**	34,76	**781.100**	35,97
6	Краткорочне финансијске обавезе	11.669	0,59	10.763	0,50
7	Обавезе из пословања и примљени аванси	103.735	5,21	356.795	16,43
8	Остале обавезе	232.798	11,68	173.379	7,98
9	**Краткорочни извори финансирања (6 до 8)**	**348.202**	**17,48**	**540.937**	**24,91**
	"ACID " TEST (5:9)	**1,99**		**1,44**	

2.3.5 Индикатори – анализа дугорочне финансијске равнотеже

Ред.број	Позиција	Вредност по годинама	
		Текућа година	Претходна година
1	Капитал	1.242.705	1.242.178
2	Дугорочна резервисања	323.646	292.717
3	Дугорочне обавезе	11.073	7.214
4	Губитак изнад висине капитала	0	0
5	**Капитал и дугорочне обавезе (од 1 до 3-4)**	**1.577.424**	**1.542.109**
6	Уписани а неуплаћени капитал	-	0
7	Нематеријална имовина	28.082	31.728
8	Некретнине, постројења и опрема	1.171.954	1.257.316
9	Биолошка средства		0
10	Дугорочни финансијски пласмани и дугорочна потраживања	9.194	9.837
11	**Дугорочна везана средства без залиха (од 6 до 10)**	**1.209.230**	**1.298.881**
12	**Обртни фонд (5-11)**	**368.194**	**243.228**
13	Залихе (сталне)	82.183	81.830
14	**Проценат покрића сталних залиха обртним фондом (12/13*100)**	**448**	**297**

2.3.6 Кадровска политика

Укупан број запослених на дан 31.12.2024. године је 1.173 запослена (мушки пол чини 65% док женски пол чини 35%), од тога 1.093 запослена на неодређено време (мушки пол чини 63% док женски пол чини 36%) и 80 запослених на одређено време (мушки пол чини 86% док женски пол чини 14%).

У периоду 01.01 – 31.12.2024. године Предузеће је напустило 88 запослених, од којих је 48 запослених остварило право на пензију у складу са Законом, док је 40 напустило предузеће по основу осталог одлива (споразумни раскид, смрт, отказ уговора о раду, истек уговора о раду…), 52 запослена су променила статус (14 запослених са одређеног прешли су на привремено повремене послове и 38 променило статус са одређеног на неодређено). Предузеће је у посматраном периоду извршило пријем 57 запослних од којих је 48 примљено на одређено време и 9 на неодређено, док је 48 запослених променило статус са одређеног на неодређено време (38 са одређеног на неодређено, 1 запослени са привремено повремених послова примљен на неодређено и 9 запослених са привремено повремених послова на одређено).

2.3.7 Број запослених по секторима/организационим јединицама на дан 31.12.2024. године

Редни број	Сектор / Организациона јединица	Број запослених по кадровској евиденцији	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време
1	Дирекција	13	12	1
2	Служба за интерну ревизију	1	1	
3	Служба за атестирање и контролу	8	8	
4	Одељење за контролу квалитета	3	3	
5	Центар за информисање	10	10	
6	Сектор за одржавање јавних зелених површина	552	504	48
7	Сектор за биљну производњу	72	65	7
8	Сектор за изградњу	148	137	11
9	Сектор за транспорт и механизацију	156	151	5
10	Сектор за комерцијалне послове	49	45	4
11	Сектор за правне и опште послове	68	65	3
12	Сектор за раз.план.и пројек	39	39	
13	Сектрор за енергетику и заштиту објеката	27	27	
14	РЈ за финансијско - рачуноводствене посл.	27	26	1
УКУПНО:		**1.173**	**1.093**	**80**

*Број запослених приказан је по старој систематизацији, нова систематизација бр 10596/1 од 18.12.2024.године, потписани анекси уговора о раду важе од 01.01.2025.године

2.3.8 Кретање запослених по месецима

Ред. број	Месец	Одређено	Неодређено	Укупно
1	Јануар	97	1109	1206
2	Фебруар	99	1104	1203
3	Март	99	1103	1202
4	Април	99	1098	1197
5	Мај	101	1092	1193
6	Јуни	96	1109	1205
7	Јули	98	1104	1202
8	Август	99	1098	1197
9	Септембар	91	1096	1187
10	Октобар	92	1091	1183
108	Новембар	90	1086	1176
12	Децембар	80	1093	1173
Просечан број запослених 2024. године		95	1099	1194

2.3.9 Квалификациона структура запослених на дан 31.12.2024. године

Редни број	Опис	Запослени на 31.12.2023.	Запослени на 31.12.2024.	Смањење /повећање	(%) Смањења /повећања	Учешће (%)
1	ВСС	235	236	1	100	20
2	ВС	38	46	8	121	4
3	ВКВ	21	22	1	105	2
4	ССС	304	313	9	103	27
5	КВ	305	283	-22	93	24
6	НСС	9	8	-1	89	1
7	ПК	40	40	0	100	3
8	НК	256	225	-31	88	19
УКУПНО		**1208**	**1173**	**-35**	**97**	**100**

3. ИНВЕСТИЦИЈЕ И СТАЊЕ ВОЗНОГ ПАРКА ПРЕДУЗЕЋА

ЈКП „Зеленило-Београд“ Београд, у оквиру основне комуналне делатности обавља одржавање јавних зелених површина у оквиру десет градских општина Београда. У циљу подизања квалитета својих услуга као и у циљу заштите животне средине сваке године у складу са Програмом пословања и расположивим средствима врши набавку основних средстава првенствено за обављање основне делатности.

У периоду 01.01 – 31.12.2024. године реализован је део набавки у укупном износу од 20.597.868 динара које су финансиране из сопствених средстава, као и износ од 13.214.373 динара за набавке финансиране путем лизинга.

Реализоване инвестиције односе се на набавку опреме за унапређење и несметано функционисање и обављање делатности предузећа од којих су најзначајније: опрема за пољопривреду и специјалне машине и алате.

3.1 Инвестиције покренуте 2023. године, а реализоване у 2024. години

РБ	Врста инвестиционог улагања	ком.	Укупно са ПДВ
1 2	НЕМА		
I			

3.2 Инвестиције покренуте и реализоване у 2024. години

РБ	Врста инвестиционог улагања	ком.	Укупно са ПДВ
1	Опрема за пољопривреду (моторни тример, моторне маказе,моторне тестере за орезивање,резачи високих грана, моторни дувачи, батеријске тестере, секачи,маказе,резачи, дувачи, прскалица моторна, прскалица лења)	157	14.230.680
2	Остала пољопривредна опрема (батерисјки пуњачи и батерије)	32	1.401.600
3	Мобилни телефони	3	452.758
4	Рачунари и рачунарска опрема (штампач)	1	713.392
5	Саобраћајна опрема (ванбродски мотор)	1	599.000
6	Опрема за опремање пословног простора (клима уређаји, шпорет, фрижидер, дактило столице, фотење, канцеларијски столови, елементи са фиокама и ниски сто, пећ, усисивач, чивилук, ормар..)	66	2.027.374
7	Специјалне машине и алати (електрични агрегат, апарат за варење, компресор, пнеуматски чекић, кружна тестера, електро пнеуматска бушилица, чекић, цикломерат и камера за снимање канализационих цеви, генератор)	31	5.293.638
	Укупна инвестициона улагања за покренете поступке из текуће године		**24.718.442**

3.3 Стање расположивог возног парка Предузећа на дан 31.12.2024. године

Рб.	Врста возила	Укупан број возила	Број возила у функцији	(%) учешћа возила у функцији
1	КОМУНАЛНА ВОЗИЛА (биодробилица, специјална комунална возила, аутоподизачи, цистерне, аутосмећар, ауточистилица..)	50	41	82,00
2	ГРАЂЕВИНСКА МЕХАНИЗАЦИЈА (булдожери, утоваривачи,комбиноване машине, миксери….)	22	21	95,45
3	МЕХАНИЗАЦИЈА ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ И ХОРТИКУЛТУРУ (хтп платформе, машине за вађење пањева, машине за пресађивање, трактори са прикључним возилима и уређајима…)	59	58	98,31

4	ПУТАРИ И ПУТНИЧКА РАДНА ВОЗИЛА (возила за превоз радника и опреме)	38	35	92,11
5	КАМИОНИ И КИПЕРИ (теретна возила носивости од 2т, 10т, 20т, 25т….)	45	41	91,11
	УКУПНО	**214**	**196**	**91,59**

3.4 Редовне и ванредне активности у циљу заштите животне средине

ЈКП „Зеленило-Београд“, поред редовних активности и послова који су сви базирани на заштити животне средине, организује две манифестације које се тичу управо ове области.

Једна је акција „За зеленији Београд“ у којој се врши избор најлепших зелених простора у окружењу наших суграђана и то у седам категорија:

1. „Најлепша зелена површина око стамбене зграде“ где се удруживањем станара праве дивне зелене оазе;
2. „Најлепши балкон“-категорија у којој сваки станар исказујући и уживајући у свом микропростору истовремено доприноси укупној лепоти зграде, улице, па на крају и града;
3. „Најлепша зелена површина испред пословних објеката“-која доприноси укупној лепоти града, али и сама компанија има засигурно много позитивних поена од посетилаца, корисника услуга;
4. „Најлепше школско двориште“-ова категорија има искључиво за циљ едукацију деце школског узраста о томе колико им „зелени свет“ значи за укупан живот и да улажући свој труд у озелењавање касније умеју да цене јавне зелене површине свог града;
5. „Најлепше зеленило око предшколске установе“ где и сасвим мала деца треба да спознају природу која их окружује и науче од одраслих да је то нешто веома важно за њихов живот;
6. „Најлепше уређено зеленило угоститељског објекта“(летња башта)“-категорија у којој се такмиче искључиво угоститељски објекти;
7. „Најлепша окућница“-категорија у којој се награђује труд власника објеката за индивидуално становање и допринос лепшем изгледу града.

4. ЗНАЧАЈНИ ДОГАЂАЈИ ПО ЗАВРШЕТКУ ПОСЛОВНЕ ГОДИНЕ

Не постоје значајни догађаји након датума извештајног периода.

Поред наведеног, очекују се даље активности на озакоњењу и преносу непокретности Граду Београду у складу са Законом о јавној својини.

5. ПЛАНИРАНИ БУДУЋИ РАЗВОЈ

ЈКП „Зеленило-Београд“ представља успешно Предузеће, које из године у годину континуирано прати и примењује савремена достигнућа у одржавању и опремању јавних зелених површина, препознатљиво по квалитету пружених услуга и извршених радова, које постигнути резултати сврставају међу водећа предузећа у овој области у региону. Одржавање јавних зелених површина у складу са донетим одлукама Града, стандардима и правилима струке, засновано на ефикасном ангажовању укупног производног, кадровског и финансијског потенцијала Предузећа, као и стално ангажовање на уређењу нових зелених површина и оплемењивању јавног простора у Граду применом нових и савремених техничко-технолошких решења у овој области.

ЈКП „Зеленило-Београд“ током последње деценије, реконструкцијом и обновом јавних зелених површина, пошумљавањем и садњом, уређењем неуређених површина на територји Града, улагањима у нову опрему, знатно је утицало и побољшало квалитет живота грађана на територији Града.

И у наредном периоду Предузеће има примарне циљеве који се односе на:

1. Очување постигнутог квалитета одржавања јавних зелених површина свих категорија,
2. Уређење и одржавање неуређених површина на више локација у Граду,
3. Освајање нових технолошких процеса (производња компоста) у циљу подизања квалитета одржавања јавних зелених површина;
4. Изградња нових и модернизација постојећих производних капацитета у циљу побољшања услова рада запослених;
5. Уговарање нових послова из делатности Предузећа под тржишним условима;
6. Наставак и даље побољшање свих предузетих мера рационализације како би се одржала финансијска стабилност у пословању.

Такође, у овиру будућег развоја Предузећа и заштите животне средине планирани су пројекти од високог значаја и у циљу одрживог раста и развоја урбаног окружења то:

Садња 100.000 стабала на територији Града до 2030. године:

- Формирање зеленог прстена града; ослањајући се на податке из ПГР система зелених површина 2021-2041: план формирања "спољашњег прстена" система зелених површина Београда и податак о планираном пошумљавању у површини од 5.739,08 хектара на територији 10 градских општина, у току 20-огодишњег периода, сачињана је пројекција активности пошумљавања за наредни петогподишњи период. Планирано пошумљавање би било вршено садницама лишћара и четинара за пошумљавање. Током првог петогодишњег периода, планирано је пошумљавање по 300 хектара површина годишње, са нормом садње од 625 садница по хектару, што чини садњу 187.500 садница годишње, а за период од 2022. до 2027.године - садњу 937.500 садница на површини од укупно 1500 хектара

- Унапређење и заштита јавних зелених површина - повећање квалитета одржавања јавних зелених површина - обнова оштећених и деградираних јавних зелених површина

У складу са Законом о јавним преузећима током 2017. године ЈКП „Зеленило-Београд“, Београд донело је Средњорочни план пословне стратегије и развоја за период 2017-2021. године на који је Скупштина града Београда дала сагласност Решењем број 3-419/17-С од 29.06.2017. године, као и Дугорочан план пословне стратегије и развоја за период 2017-2027. године на које је Скупштина града Београда дала сагласност Решењем број 3-438/17-С од 29.06.2017. године.

6. АКТИВНОСТИ ИСТРАЖИВАЊА И РАЗВОЈА

Предузеће није спроводило активности на истраживању и развоју.

7. ИНФОРМАЦИЈЕ О ОТКУПУ СОПСТВЕНИХ АКЦИЈА, ОДНОСНО УДЕЛА

Предузеће нема сопствене акције, односно удела. Захтев одредбе члана 34. Закона о рачуноводству није прикладан за јавна комунална предузећа.

8. ПОСТОЈАЊЕ ОГРАНКА

Предузеће нема огранке.

9. ЗНАЧАЈНИ ФИНАНСИЈСКИ ИНСТРУМЕНТИ КОЈИ СЕ КОРИСТЕ ЗА ПРОЦЕНУ ФИНАНСИЈСКОГ ПОЛОЖАЈА И УСПЕШНОСТИ ПОСЛОВАЊА

Предузеће не користи значајније финансијске инструменте.

10. ЦИЉЕВИ И ПОЛИТИКЕ ВЕЗАНА ЗА УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА

У оквиру комуналне делатности одржавања јавних зелених површина обједињен је читав низ међусобно повезаних пословних процеса од планирања, пројектовања, производње, извођења радова итд. Синхронизовање ових процеса увек је праћено бројним ризицима. У циљу ефикаснијег управљања пословним процесима, Предузеће је током 2023. године ажурирало Стратегију управљања ризицима и систем Финансијског управљања и контроле, којом су дефинисани основни циљеви и извршена селекција и груписање најзначајнијих ризика који могу угрозити остваривање циљева.

Остваривање динамичких планова у оквиру кључних пословних процеса континуирано се прати и предузимају се конкретне мере за превазилажење уочених проблема у реализацији циљева.

11. ИЗЛОЖЕНОСТ ЦЕНОВНОМ РИЗИКУ, РИЗИКУ ЛИКВИДНОСТИ И РИЗИКУ НОВЧАНОГ ТОКА

11.1 Финансијски ризик

Финансијски ризици укључују тржишни ризик (девизни и каматни), кредитни ризик и ризик ликвидности. Финансијски ризици се сагледавају на временској основи и превасходно се избегавају умањењем изложености Предузећа овим ризицима. Предузеће не користи посебне финансијске инструменте да би избегло утицај финансијских

ризика на пословање због тога што такви финансијски инструменти нису у широј употреби, нити постоји организовано тржиште тих инструмената у Републици Србији.

Управљање ризиком капитала

Показатељи задужености Предузећа са стањем на крају године су следећи:

		У хиљадама динара
	31. децембар 2024.	**31. децембар 2023.**
Задуженост (дугорочне и краткорочне финансијске обавезе)	22.742	17.977
Готовина и готовински еквиваленти	599.846	406.885
Нето задуженост	(577.104)	(388.908)
Капитал (обухвата износ укупног капитала)	1.242.705	1.242.178
Рацио (однос) задужености према капиталу	0,0183	0,0145
Рацио (однос) нето задуженост према капиталу	**-0,4644**	**-0,3131**

Значајне рачуноводствене политике у вези са финансијским инструментима

Значајне рачуноводствене политике, као и критеријуми за признавање прихода и расхода за све врсте финансијских средстава и обавеза обелодањене су у напомени 3 уз финансијске извештаје.

Категорије финансијских инструмената

	31. децембар 2024.	**У хиљадама динара 31. децембар 2023.**
Финансијска средства		
Остали дугорочни финансијски пласмани	9.194	9.837
Потраживања од купаца	70.481	217.803
Остала потраживања (потраживања из специфичних послова)	1.032	2.965
Готовина и готовински еквиваленти	599.846	406.885
	680.553	**637.490**
Финансијске обавезе		
Дугорочне обавезе по основу финансијског и оперативног лизинга	11.073	7.214
Краткорочне обавезе по основу финансијског лизинга	11.669	10.763
Обавезе према добављачима	100.329	214.735
Остале обавезе из специфичних послова	9.190	11.408
	132.261	**244.120**

11.2 Тржишни ризик

У свом пословању Предузеће није значајно изложено тржишном ризику који се јавља као девизни ризик и ризик од промене каматних стопа.

Девизни ризик

Предузеће не користи посебне финансијске инструменте за заштиту од девизног ризика, односно ризика промене курсева страних валута обзиром да ти инструменти нису у широј употреби у Републици Србији.

Књиговодствена вредност монетарних средстава исказаних у страној валути на датум биланса стања је следећа:

	У хиљадама динара Монетарна средства	
	31. децембар 2024.	**31. децембар 2023.**
Девизна средства ЕУР исказана у динарској противвредности на дан биланса	5.504	5.512
Обавезе по основу финансијског лизинга ЕУР исказана у динарској противвредности на дан	5.995	16.801

Девизна средства у износу од 47.039,72 ЕУР-а су на девизном рачуну и не постоји значајна изложеност девизном ризику.

Девизне обавезе по основу финансијског лизинга у износу од 50.991,86 ЕУР-а, с обзиром да је лизинг узет на краћи временски рок од 3 године не очекује се значајнија изложеност девизном ризику.

Ризик од промене каматних стопа

Предузеће није значајно изложено ризику од промене каматних стопа.

Књиговодствена вредност финансијских средстава и финансијских обавеза на крају текуће и претходне године дата је у следећем прегледу:

	У хиљадама динара	
	31. децембар 2024.	**31. децембар 2023.**
Финансијска средства		
Некаматоносна		
Потраживања од купаца	70.481	217.803
Остали дугорочни финансијски пласмани	9.194	9.837
Остала потраживања (потраживања из специфичних послова)	1.032	2.965
Готовина и готовински еквиваленти	599.846	406.885
	680.553	**637.490**
Финансијске обавезе		
Некаматоносне		
Обавезе према добављачима	100.329	214.735
Остале обавезе из специфичних послова	9.190	11.408
	226.143	**226.143**

	У хиљадама динара	
	31. децембар 2024.	**31. децембар 2023.**
Финансијске обавезе		
Каматоносне		
Дугорочне обавезе по основу финансијског и оперативног лизинга	11.073	7.214
Краткорочне обавезе по основу финансијског лизинга	11.669	10.763
	22.742	**17.977**

11.3 Кредитни ризик

Предузеће није значајно изложено кредитном ризику, који представља ризик да дужници неће бити у могућности да измире у целости и на време своја дуговања према Предузећу.

Управљање потраживањима од купаца

Највећи део прихода, преко 90% Предузеће остварује реализацијом уговорених послова са Секретаријатом за комуналне и стамбене послове и Секретаријатом за заштиту животне средине града Београда који се финансирају из буџета града. Наплата се врши у складу са уговорима и месечним квотама за плаћање које утврђује Секретаријат за финансије.

Потраживања од купаца

Недоспела потраживања од купаца на дан 31. децембра 2024. године износе 53.215 хиљада динара.

	Бруто изложеност		Исправка вредности		У хиљадама динара Нето изложеност	
	31. децембар		31. децембар		31. децембар	
	2024.	**2023.**	**2024.**	**2023.**	**2024.**	**2023.**
Недоспела потраживања од купаца	53.214	224.757	1.238	7.759	51.976	216.998
Доспела исправљена потраживања	37.474	7.946	18.969	7.141	18.505	805
Доспела,а неисправљена потраживања	-	-	-	-	-	-
Укупно	**90.689**	**232.703**	**20.207**	**14.900**	**70.481**	**217.803**

Старосна структура потраживања од купаца приказана је на следећој табели:

	У хиљадама динара	
	31. децембар 2024	**31. децембар 2023**
Недоспела потраживања	53.214	224.757
Кашњење након доспећа од 1-30 дана	20.522	1.671
Кашњење након доспећа од 31-60 дана	7.946	523
Кашњење након доспећа од 61-90 дана	93	75
Кашњење након доспећа од 91-120 дана	108	54
Кашњење након доспећа од 121-150 дана	54	476
Кашњење након доспећа од 151-180 дана	173	50
Кашњење након доспећа више од 181 дан	8.578	5.097
	90.688	**232.703**

Старосна структура исправке вредности потраживања од купаца приказана је на следећој табели:

	У хиљадама динара	
	31. децембар 2024.	**31. децембар 2023.**
Недоспела потраживања	1.238	7.759
Кашњење након доспећа од 1-30 дана	4.821	934
Кашњење након доспећа од 31-60 дана	5.142	455
Кашњење након доспећа од 61-90 дана	93	75
Кашњење након доспећа од 91-120 дана	108	54
Кашњење након доспећа од 121-150 дана	54	476
Кашњење након доспећа од 151-180 дана	173	50
Кашњење након доспећа – више од 181 дан	8.578	5.097
	20.207	**14.900**

Управљање обавезама према добављачима

Обавезе према добављачима на дан 31.12.2024. године износе 100.329 хиљада динара (31.12.2023. године обавезе су износиле 214.735 хиљада динара). Сагласно политици управљања финансијским ризицима Предузеће измирује доспеле обавезе у уговореним роковима и Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, бр 119/2012, 68/2015, 113/2017 , 91/2019, 44/2021, 129/2021, 130/2021 и 138/2022).

11.4 Ризик ликвидности

Одговорност за управљање ризиком ликвидности је на руководству Предузећа. Предузеће управља ризиком ликвидности путем одржавања одговарајућег нивоа новчане резерве, континуираним праћењем планираног и оствареног новчаног тока, као и путем одржавања одговарајућег односа доспећа финансијских средстава и обавеза.

Следећа табела приказује структуру доспелости финансијских средстава и финансијских обавеза са стањем на дан 31. децембра текуће и претходне године.

У хиљадама динара

	Финансијска средства 31. децембар		Финансијске обавезе 31. децембар		Финансијске обавезе (лизинг) 31. децембар	
	2024.	**2023.**	**2024.**	**2023.**	**2024.**	**2023.**
Рочност						
До 30 дана	600.878	409.850	100.329	214.735	1.390	885
Од 30 до 60 дана	70.481		9.190	11.408	1.396	887
Од 60 до 90 дана	-	217.803	-	-	1.404	889
Од 90 до 120 дана	-	-	-	-	1.411	891
Од 120 до 150 дана	-	-	-	-	1.418	893
Од 150 до 180 дана	-	-	-	-	1.425	895
Од 180 до 365 дана					3.225	5.423
Више од 365	9.194	9.837			11.073	7.214
Укупно	**680.553**	**637.490**	**109.519**	**226.143**	**22.742**	**17.977**

Фер вредност финансијских инструмената

Следећа табела представља садашњу вредност финансијских средстава и финансијских обавеза и њихову фер вредност на дан 31. децембра 2024. године и 31. децембра 2023. године**.**

У хиљадама динара

	Финансијска средства 31. децембар 2024.		Финансијске средства 31. децембар 2023.	
	Књиговодствена вредност	ФЕР вредност	Књиговодстве на вредност	ФЕР вредност
Финансијска средства				
Остали дугорочни финансијски пласмани	9.194	9.194	9.837	9.837
Потраживања од купаца	70.481	70.481	217.803	217.803
Остала потраживања	1.032	1.032	2.965	2.965
Готовина и готовински еквиваленти	599.846	599.846	406.885	406.885
Укупно:	**680.553**	**680.553**	**637.490**	**637.490**
Финансијске обавезе				
Обавезе према добављачима	100.329	100.329	214.735	214.735
Остале обавезе	9.190	9.190	11.408	11.408
Дугорочне обавезе по основу лизинга	11.073	11.073	7.214	7.214
Краткорочне обавезе – финансијски лизинг	11.669	11.669	10.763	10.763
Укупно:	**132.261**	**132.261**	**244.120**	**244.120**

11.5 Порески ризици

Порески закони у Републици Србији се често различито тумаче и предмет су честих измена. Тумачење пореских закона од стране пореских власти у односу на трансакције и активности Предузећа могу се разликовати од тумачења руководства Предузећа. Као резултат изнетог, трансакције могу бити оспорене од стране пореских власти. Пореске власти имају права да у поступку контроле одреде плаћање неизмирених обавеза у року од пет година од када је обавеза настала, па постоји ризик од накнадне контроле утврђених пореских обавеза за Предузеће.

Предузеће редовно и у прописаним роквима измирује утврђене пореске обавезе. Период застарелости пореских обавеза је пет година.

11.6 Изложеност ценовном ризику

Комунална делатност одржавања јавних зелених површина обухвата велики број услуга и радова који се изводе на зеленим површинама.
ЈКП „Зеленило – Београд“, Београд донело Ценовник бр. 25239 од 28.11.2022. године на основу Решења Градоначелник града Београда Број: 38-6307/22-Г од 27. децембра 2022. године („Службеном листу Града Београда“, број 117/22 од 28.12.2022. године), а исти је био у примени од 01.01.2023. године до 31.11.2024. године, када је усвојен нови Ценовник број 18461 од 21.10.2024. године од стране Надзорног одбора Одлуком број 20719 од 20.11.2024. године и Решењем Градоначелника града Београда Број: 38-3525/24-Г од 18.11.2024. године и исти је у примени од 01.12.2024. године.

Предузеће нема значајан ценовни ризик.

ЈКП „Зеленило-Београд“, Београд
В.Д. ГЕНЕРАЛНОГ ДИРЕКТОРА

Јавно комунално предузеће Зеленило-Београд Београд I Мали Калемегдан 8

Душан Тојагић, дипл.екон.